

Regulamentul Comisiei de etică universitară

Art.1. Comisia de etică universitară este o structură a Universității Naționale de Muzică din București, independentă în exercitarea atribuțiilor ce îi revin, care coordonează și controlează aplicarea normelor prevăzute în Codul de etică și deontologie profesională universitară.

Art.2. În competența Comisiei de etică universitară a U.N.M.B. intră analiza și soluționarea sesizărilor și reclamațiilor.

Art.3. Comisia de etică universitară se constituie pe baza următoarelor acte normative:

- Legea educației naționale nr.1/05.01.2011, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.E.C.nr.4492/06.07.2005 privind promovarea eticii profesionale în universități;
- Legea nr.206/27.05.2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare;
- Carta Universității Naționale de Muzică din București.

Art.4. La nivelul Universității funcționează Comisia de etică universitară. Structura și componența Comisiei de etică universitară este propusă de Consiliul de administrație, avizată de Senatul universității și aprobată de Rector. Membrii comisiei sunt persoane cu prestigiu profesional și autoritate morală. Nu pot fi membri ai comisiei de etică universitară persoane care ocupă vreuna din funcțiile de: rector, prorector, decan, prodecan, director administrativ, director de departament sau de unitate de cercetare-dezvoltare, proiectare, microproducție. Comisia de etică universitară este formată din 5-9 membri, reprezentând, în părți relative egale, cadrele didactice, studenții și personalul nedidactic. Reprezentantul Compartimentului juridic al Universității face parte de drept din Comisia de etică universitară.

Art.5. Comisia de etică universitară are următoarele atribuții:

- a) analizează și soluționează abaterile de la etica universitară, pe baza sesizărilor sau prin autosesizare, conform Codului de etică și deontologie universitară;

b) realizează un raport anual referitor la situația respectării eticii universitare și a eticii activităților de cercetare, care se prezintă rectorului, senatului universitar și constituie un document public;

c) contribuie la elaborarea Codului de etică și deontologie universitară, care se propune senatului universitar pentru adoptare;

d) atribuțiile stabilite de Legea nr.206/2004, cu modificările și completările ulterioare;

e) alte atribuții, conform legii.

Art.6. În cadrul primei ședințe a Comisiei, membrii acesteia aleg un președinte, care urmează să răspundă de organizarea și desfășurarea activității Comisiei de etică universitară și un secretar. Fiecare membru are drept de vot (inclusiv președintele și secretarul comisiei).

Art.7. Comisia de etică universitară se poate întruni în ședință ordinară și ori de câte ori este nevoie în întâlniri extraordinare. Cvorumul comisiei este constituit din jumătate plus unu din totalul membrilor.

Art.8. (1) Ședința extraordinară se convoacă de către secretar, la inițiativa președintelui sau a altui membru din comisie, care fixează ordinea de zi, data, ora și locul în care se va desfășura ședința.

(2) La primirea sesizării / reclamației, președintele Comisiei va propune modul de cercetare a cazului.

Art.9. În cazul în care partea reclamantă sau partea reclamată solicită excluderea unui membru al comisiei sau un membru al comisiei se retrage de la analiza cazului, din cauza unui conflict de interese, acestuia i se va permite sau impune să se retragă de la investigarea sesizării/reclamației, în funcție de justetea solicitării.

Art.10. Constituie abateri grave de la buna conduită în cercetarea științifică și activitatea universitară:

a) plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori;

b) confecționarea de rezultate sau înlocuirea rezultatelor cu date fictive;

c) introducerea de informații false în solicitările de granturi sau de finanțare.

Art.11. Procedura de rezolvare a sesizărilor/reclamațiilor cuprinde:

a) Primirea sesizării/reclamației, dacă vor fi respectate următoarele:

- sesizările/reclamațiile se primesc doar cu număr de înregistrare de la registratură;

- sesizările/reclamațiile se formulează în scris și vor conține cât mai multe date relevante privind identitatea celui sau celei care a reclamat (inclusiv datele de contact), identitatea părții acuzate de abatere, acțiunile reclamate, locul și data

înfăptuirii acestora, eventualii martori, orice alte informații considerate relevante;

- sesizările pot aparține oricărei persoane, dar nu se acceptă reclamații din partea altor persoane decât a celor direct afectate;

- nu se acceptă pentru analiză sesizări/reclamații anonime.

b) Notificarea părții care face obiectul sesizării/reclamației, respectându-se următoarele:

- pe parcursul analizei cazului, partea reclamată va fi notificată despre primirea sesizării/reclamației, în scopul de a formula o poziție scrisă cu privire la faptele reclamate;

- lipsa unei poziții scrise și, în general, lipsa de cooperare a părții reclamate nu vor împiedica derularea procedurilor ulterioare;

- în cazul în care partea reclamată recunoaște faptele care i-au fost imputate în sesizare/reclamație, comisia poate lua o decizie pe baza sesizării/reclamației și poziției scrise a părții reclamate.

Art.12. (1) Comisia va întocmi un raport / proces-verbal pe baza datelor colectate și a audierilor/confruntării părților, eventual martorilor.

(2) Raportul / procesul-verbal va conține constatări cu privire la natura și veridicitatea faptelor reclamate și a altor fapte relevante.

(3) Deciziile comisiei se iau cu majoritate simplă de voturi.

(4) Hotărârile comisiei de etică universitară sunt avizate de consilierul juridic al universității. Răspunderea juridică pentru hotărârile și activitatea comisiei de etică universitară revine universității.

(5) Raportul / procesul-verbal al comisiei va fi prezentat Senatului universitar, și va conține recomandări de soluționare a sesizării / reclamației.

Art.13. (1) Decizia finală privind soluționarea sesizării / reclamației se ia de către Senatul universitar.

(2) Hotărârea se aduce la cunoștința persoanelor implicate, după caz.

Art.14. Persoana sancționată poate contesta decizia finală în termen de 5 zile de la comunicarea deciziei. Contestațiile sunt de competența unei comisii de contestații numită de Senatul U.N.M.B.

Art.15. Lucrările Comisiei de etică sunt consemnate în Registrul de procese-verbale (al Comisiei de etică) și validate prin semnăturile participanților.

Art.16. Sancțiunile pentru abateri de la Codul de etică sunt cele în conformitate cu prevederile Legii nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare și a Legii nr.206/2004, a legislației în vigoare.