

REGULAMENT ȘI METODOLOGIE

privind

alegerea membrilor Consiliului pentru studii universitare de doctorat (CSUD),
organizarea concursului public pentru ocuparea funcției de
director al Consiliului pentru studii universitare de doctorat (CSUD) din
UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE MUZICĂ DIN BUCUREȘTI

Art.1. Cadrul legal privind organizarea studiilor universitare de doctorat îl constituie Legea învățământului superior nr.199/2023, cu modificările și completările ulterioare, O.M.E.nr.3020/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat, Carta Universității Naționale de Muzică din București, legislația în vigoare.

Art.2. În instituția organizatoare de studii universitare de doctorat - Universitatea Națională de Muzică din București (IOSUD-UNMB) există o singură Școală doctorală, respectiv Școala doctorală „Constantin Brăiloiu” în cadrul căreia sunt organizate studiile universitare de doctorat, reprezentând al III-lea ciclu de studii universitare.

Art.3. IOSUD-UNMB este condusă de Consiliul pentru Studii Universitare de Doctorat denumit în continuare CSUD. Conducătorul instituției care reprezintă legal IOSUD-UNMB este rectorul universității. IOSUD-UNMB sprijină instituțional, administrativ și logistic Școala doctorală subordonată.

Art.4. CSUD este condus de un director, care este membru de drept al CSUD. Funcția de director al CSUD este asimilată funcției de prorector. Numirea Directorului CSUD se face în conformitate cu O.M.E.nr.3020/2024 și legislația în vigoare.

Art.5. La nivelul IOSUD-UNMB, activitatea de pregătire doctorală este coordonată de CSUD.

Art.6. Membrii CSUD care sunt cadre didactice universitare sau cercetători trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în țară sau în străinătate, și să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data desemnării lor ca membri ai CSUD.

Art.7. CSUD este alcătuit din 7 membri dintre care:

- directorul CSUD;
- trei conducători de doctorat din cadrul IOSUD-UNMB;

- un conducător de doctorat din țară sau din străinătate;
- doi studenți-doctoranzi din cadrul Școlii doctorale „Constantin Brăiloiu”.

Art.8. Principalele atribuții ale CSUD sunt:

- a) stabilirea strategiei IOSUD;
- b) elaborarea regulamentului propriu de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat la nivelul IOSUD;
- c) formularea propunerilor privind înființarea și desființarea școlilor doctorale din cadrul IOSUD;
- d) selectarea conducătorilor de doctorat care fac parte dintr-o școală doctorală nou-înființată;
- e) elaborarea cerințelor pentru redactarea tezelor de doctorat;
- f) elaborarea standardelor de etică și deontologie aplicabile pe parcursul studiilor de doctorat;
- g) alte atribuții specifice, stabilite prin regulamentul propriu IOSUD, potrivit legii.

Art.9. Mandatul membrilor CSUD este de 5 ani.

Alegerea membrilor CSUD

Art.10. (1) Alegerea membrilor CSUD dintre conducătorii de doctorat ai IOSUD UNMB și a conducătorului de doctorat provenit de la o altă instituție de învățământ superior din țară sau din străinătate se va face prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat și studenților-doctoranzi din cadrul IOSUD.

(2) Comisia de votare va fi alcătuită din: decanul de vârstă al conducătorilor de doctorat din Școala doctorală (președinte), un cadru didactic titular din afara conducătorilor de doctorat (din Școala doctorală), numit de rector, un student-doctorand care este membru al senatului UNMB. Comisia centralizează candidaturile, pregătește buletinele de vot și convoacă ședința de alegeri.

(3) Conducătorii de doctorat ai IOSUD care doresc să facă parte din CSUD își vor depune candidatura, prin mail (pe adresa secretarsef@unmb.ro) / la Registratura UNMB, împreună cu Fișa de îndeplinirea standardelor minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare, cu minimum 2 zile lucrătoare înaintea desfășurării votului. Sunt eligibili candidații care îndeplinesc standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data alegerilor.

(4) Conducătorii de doctorat din alte instituții de învățământ superior din țară sau din străinătate vor fi nominalizați pe baza acceptului lor de a candida.

(5) Votul universal, direct și secret poate fi exprimat cu prezență fizică, sau prin depunerea personală și prealabilă a votului, în plic închis, secretizat, ștampilat la predare, cu consemnarea prin semnătură a prezenței la vot, cel târziu până în ziua anterioară votului cu prezență fizică.

(6) Buletinele de vot vor conține lista candidaților, defalcat pentru conducătorii de doctorat din cadrul IOSUD-UNMB și pentru cei din afară. Votul se va face prin încercuirea numărului curent din dreptul numelui conducătorului de doctorat. Nerespectarea procedurii conduce la anularea votului.

(7) Comisia de votare va centraliza rezultatele votului conducătorilor de doctorat și cele ale doctoranzilor care și-au exprimat votul.

(8) Pe baza voturilor valabil exprimate se va stabili componența CSUD, în ordinea descrescătoare a numărului de voturi obținute.

(9) În situația în care doi candidați obțin același punctaj în urma votului, criteriul de departajare va fi punctajul aferent activității științifice din Grila CNATDCU care atestă îndeplinirea standardelor minimale și obligatorii.

(10) Votul este valabil dacă la ședința de alegeri au participat minimum 2/3 din numărul conducătorilor de doctorat din Școala doctorală „Constantin Brăiloiu” UNMB.

(11) Rezultatul alegerilor, împreună cu toate documentele (buletine de vot), este transmis de către președintele comisiei de votare conducătorului instituției.

Art.11. (1) Alegerea membrilor CSUD dintre studenții doctoranzi se va face prin votul universal, direct, secret și egal al studenților doctoranzi din cadrul Școlii doctorale „Constantin Brăiloiu”.

(2) Studenții sunt aleși, în vederea reprezentării drepturilor și intereselor legitime proprii la nivelul fiecărei comunități academice, în mod democratic, prin vot universal, direct și secret, la nivelul diverselor formațiuni de studiu, programe sau cicluri de studiu atât în cadrul facultăților, cât și al instituției de învățământ superior. Conducerea instituției de învățământ superior nu se implică în organizarea procesului de alegere a reprezentanților studenților.

(3) Rezultatul alegerilor va fi transmis conducătorului instituției.

Alegerea directorului CSUD

Art.12. La concursul pentru ocuparea postului de director al CSUD se pot prezenta conducători de doctorat care îndeplinesc standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare, în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a anunțului privind scoaterea la concurs a postului.

Art.13. (1) Anunțul privind organizarea concursului se publică cu minimum două luni înainte de data-limită stabilită pentru înscrierea candidaților.

(2) Anunțul se publică cel puțin prin următoarele modalități:

- a) la loc vizibil, pe pagina principală a site-ului web al IOSUD-UNMB;
- b) pe site-ul web al Ministerului Educației;
- c) în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.

Art.14. (1) Comisia de concurs este formată din 5 membri, dintre care cel puțin 3 trebuie să fie din afara IOSUD-UNMB, din țară sau din străinătate. Comisia de concurs este numită prin decizie a rectorului.

(2) Cel puțin un membru al comisiei de concurs are un contract de muncă încheiat cu o instituție de învățământ superior sau de cercetare din străinătate, recunoscută ca atare de Ministerul Educației.

(3) Membrii comisiei de concurs trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în țară sau în străinătate, și să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a anunțului privind scoaterea la concurs a postului.

Art.15. Dosarul de concurs pentru ocuparea postului de Director al CSUD:

- a) Cererea de înscriere la concurs;
- b) Copia cărții de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate;
- c) Copii (conform OUG nr.41/2016) după actele de studii, certificate relevante (studii universitare și post universitare programe de doctorat, copie după ordinul ministerului de resort care să ateste dreptul de a conduce doctorate;
- d) CV (in extenso) care să precizeze detalii privind activitatea de cercetare științifică, didactică, colaborările internaționale și naționale, activitatea de conducere de doctorat, numărul de teze finalizate, experiența în management universitar, reprezentarea în comisii de interes național / internațional;
- e) Lista de lucrări (cărți, articole, proiecte de cercetare etc.);
- f) Fișa de autoevaluare privind îndeplinirea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare și a atestatului de abilitare, pentru domeniul în care candidatul are dreptul de a conduce doctorate, conform legislației în vigoare;
- g) Declarație pe propria răspundere a candidatului privind situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea învățământului superior nr.199/2023.

Documentele prevăzute la literele a), d), e), f), g) vor fi semnate olograf de către candidat.

Art.16. Lista completă de lucrări este structurată astfel:

- a) lista celor minim 5 cărți publicate considerate de candidat a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii;
- b) teza sau tezele de doctorat;
- c) articole/studii in extenso, publicate în reviste de prestigiu din țară și străinătate;
- d) publicații in extenso, apărute în lucrări ale principalelor conferințe internaționale de specialitate;
- e) alte lucrări si contribuții științifice.
- f) proiecte de cercetare;

Dosarul se depune în format tipărit și electronic.

Art.17. Probele de selecție:

- (1) Analiza dosarului candidatului - (Punctaj maxim 70)
- (2) Interviu - (Punctaj maxim 30)

Art.18. Pentru proba de concurs (1) comisia de concurs analizează dosarul candidatului, aplică criteriile de evaluare și acordă punctaj fiecăruia din următoarele elemente:

- a) Rezultatele obținute în activitatea de cercetare științifică (articole publicate în reviste cotate ISI, volume ISI, proceedings, reviste BDI, brevete, realizări supuse dreptului de autor, produse și / sau servicii inovative cu impact economic demonstrabil prin documente emise de autorități legale (OSIM, RENAR, ASRO) (Punctaj maxim 16);
- b) Rezultate obținute în activitatea de conducere de doctorat (Punctaj maxim 15,5);
- c) Rezultate obținute în activitatea de management (Punctaj maxim 23,0):
 - numărul de teze finalizate;
 - activitatea în cadrul școlilor doctorale sau în proiecte de susținere a activității respective;
 - atragerea de tineri cercetători studenți-doctoranzi / post-doctoranzi;
 - implicarea în organizarea de manifestări științifice ale școlilor doctorale.
- d) Recunoașterea în comunitatea academică (Punctaj maxim 15,5):
 - lector invitat;
 - lucrări invitate la conferințe internaționale de prestigiu;
 - premii sau distincții internaționale;
 - membru în comisii de susținere a tezelor de doctorat la universități din străinătate.

Art.19. Pentru proba de concurs (2), în cursul interviului comisia urmărește următoarele elemente (Punctaj maxim 30):

- abilități și cunoștințe impuse de funcție, inclusiv de legislație cu privire la studiile universitare de doctorat;

- capacitatea de analiză și sinteză;
- motivația candidatului;
- comportamentul în situațiile de criză;
- inițiativă și creativitate; capacitate de a lua decizii și de a evalua impactul acestora;
- exercitarea controlului decizional;
- capacitate managerială și administrativă.

Art.20. Fiecare membru al comisiei, inclusiv președintele, acordă punctaj, cu respectarea pragului maxim menționat. Punctajul final se determină ca medie aritmetică simplă a punctajelor obținute de la fiecare membru al comisiei, inclusiv de la președinte (maximum câte 100 de puncte de la fiecare evaluator). În cazul unor punctaje egale, se va lua în considerare performanța anterioară în managementul universitar.

Art.21. (1) Comisia de concurs stabilește ierarhia candidaților după punctajul final obținut de fiecare și declară reușit candidatul care a întrunit cel mai mare punctaj, dar nu mai puțin de 70 de puncte.

(2) Președintele comisiei de concurs întocmește un raport de concurs, în care vor fi evidențiate rezultatele concursului.

(3) Raportul de concurs va fi semnat și de către membrii comisiei.

(4) Rezultatul concursului se afișează.

Art.22. (1) Eventualele contestații se depun în termen de 48 de ore de la data afișării rezultatelor concursului pe site.

(2) Contestația, formulată în scris, este depusă la registratura universității și va fi soluționată de către comisia de contestații în maximum 2 zile lucrătoare, calculate începând cu ziua următoare celei în care a fost înregistrată.

Art.23. (1) Comisia de soluționare a eventualelor contestații este numită de rector și constituită din 3 membri având calitatea de conducători de doctorat în cadrul UNMB.

(2) Calitatea de membru în comisia de concurs este incompatibilă cu calitatea de membru în comisia de soluționare a contestațiilor.

(3) Pentru rezolvarea contestației rectorul UNMB are libertatea de a numi observatori pe lângă comisia de concurs, care au rolul de a monitoriza respectarea prevederilor legale în desfășurarea concursului.

(4) Răspunsul la contestație este comunicat petentului în termen de 24 ore de la formularea lui de către președintele comisiei de concurs.

Art.24. Dacă postul nu a fost ocupat, concursul poate fi reluat cu respectarea integrală a procedurii.



Art.25. Rezultatul final al concursului este validat de senatul universității, la propunerea rectorului.

Art.26. În baza deciziei comisiei de concurs și a validării concursului de către senatul universitar, rectorul încheie cu persoana desemnată un contract de management pe o perioadă de 5 ani.

Art.27. Rezultatele concursului public pentru selectarea directorului CSUD sunt validate de senatul UNMB.

Art.28. În baza deciziei comisiei de concurs și a validării acesteia de către senatul UNMB, rectorul UNMB emite decizia de numire în funcție a directorului CSUD și încheie cu acesta un contract de management pe o perioadă de 5 ani.

Aprobat în ședința senatului UNMB din 18.07.2024