

Procedura privind recunoașterea automată, de către Universitatea Națională de Muzică din București, a funcțiilor didactice din învățământul universitar obținute în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate

Scop

Prezenta procedură stabilește modalitatea prin care se realizează recunoașterea automată de către UNMB a funcțiilor didactice din învățământul universitar obținute în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate, conform Ordinului MENCs nr.5922/06.12.2016 și a legislației în vigoare.

Domeniu de aplicare

Prezenta procedură stabilește faptul că pot beneficia de recunoașterea automată de către UNMB a funcțiilor didactice din învățământul universitar obținute în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate cetățenii români, cetățenii din state membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European, din Confederația Elvețiană și cetățenii din state terțe, obținute în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate, conform Ordinului MENCs nr.5922/06.12.2016.

Descrierea procedurii

Funcțiile didactice din învățământul universitar obținute în instituții de învățământ universitar acreditate din state membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European, din Confederația Elvețiană și în universități de prestigiu din alte state incluse în Lista universităților de prestigiu din alte state, aprobată prin ordin al ministrului educației naționale și cercetării științifice și actualizată periodic, se recunosc automat de către UNMB, în condițiile legislației în vigoare și a prezentei proceduri.

Funcțiile didactice obținute la alte instituții de învățământ universitar acreditate decât cele menționate mai sus se recunosc numai în baza unei convenții internaționale de recunoaștere reciprocă, încheiată la nivel interguvernamental sau interuniversitar.

Prevederile prezentului ordin se aplică cetățenilor români, cetățenilor din state membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European, din Confederația Elvețiană și cetățenilor din state terțe.

Ocuparea unui post didactic și de cercetare vacante din cadrul Universității Naționale de Muzică din București se face prin concurs în conformitate cu „*Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din cadrul Universității Naționale de Muzică din București*” (<https://www.unmb.ro/wp-content/uploads/2015/07/Metodologie-de-concurs-posturi-didactice-si-de-cercetare5.pdf>)

Recunoașterea de către UNMB a funcțiilor didactice din învățământul universitar, în condițiile prezentei proceduri, se realizează în baza depunerii de către persoanele interesate a unui dosar de recunoaștere.

Pentru analiza dosarelor se va percepe o taxă de procesare stabilită de Senatul UNMB care va include și taxele poștale pentru corespondența cu solicitanții.

Dosarul

Dosarul de recunoaștere cuprinde următoarele documente:

- a) cerere de recunoaștere (Anexa 1);
- b) act de identitate - copie - și dovada schimbării numelui - copie și traducere legalizată (dacă este cazul);

c) diploma de doctor, dacă actul de studii este obținut în România sau la una dintre instituțiile acreditate de învățământ universitar menționate Lista universităților de prestigiu din alte state, aprobată prin ordin al ministrului educației naționale și cercetării științifice și actualizată periodic, respectiv atestatul de recunoaștere emis de CNRED, dacă actul de studii este obținut la alte instituții acreditate de învățământ universitar din străinătate;

d) dovada funcției didactice, eliberată de instituții de învățământ universitar acreditate din state membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European, din Confederația Elvețiană și în universități de prestigiu din alte state incluse în Lista universităților de prestigiu din alte state, aprobată prin ordin al ministrului educației naționale și cercetării științifice și actualizată periodic;

e) CV (în limba română și / sau engleză) și listă publicații și / sau activitatea artistică, semnate olograf;

f) dovadă de plată a taxei de procesare a dosarului (dacă este cazul).

UNMB poate cere autorității competente sau titularului, clarificări / documente.

Documentele prezentate la dosar vor fi în copie certificată (conform OUG nr.41/2016). Acestea vor fi în limba română, traducere autorizată și/sau legalizată.

UNMB consultă, dacă este cazul, Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED) și Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU).

Dosarele de recunoaștere care nu conțin toate documentele menționate mai sus nu vor fi preluate.

Dosarul solicitantului se transmite / depune prin e-mail / poștă sau direct la Serviciul Doctorate care verifică documentele din dosar, înainte de înregistrarea acestuia.

Dosarul se înregistrează la registratura universității.

Dosarul va fi avizat de Oficiul Juridic.

Termenul de soluționare a dosarului de recunoaștere va fi de 30 de zile calendaristice de la data înregistrării.

Evaluarea dosarului

În termen de 30 de zile calendaristice de la data înregistrării dosarului, *Comisia de evaluare* formată din minimum 3 (trei) membri propuși de Decanul facultății, numiți prin decizia rectorului UNMB, va evalua dosarul și va pronunța o soluție de recunoaștere sau nerecunoaștere a funcției didactice obținute în străinătate. În cazul unui dezacord acesta trebuie motivat.

Dacă se constată neclarități / lipsa unor documente, comisia solicită și alte documente persoanei în cauză, solicitantul fiind obligat ca în termen de maxim 10 zile calendaristice, de la data solicitării, să depună documentele solicitate.

În caz contrar comisia va respinge cererea de recunoaștere.

În situația în care se constată îndeplinirea condițiilor, *Comisia de evaluare* elaborează un *Raport de evaluare* cu propunerea de recunoaștere a funcției didactice obținute în străinătate, și-l înaintează CA / Senatului UNMB în vederea emiterii, de către rector, a deciziei de recunoaștere.

Raportul de evaluare va fi semnat de către toți membrii Comisiei de evaluare și datat.

Căi de atac

În cazul în care comisia nu recunoaște funcția didactică obținută în străinătate, candidatului i se aduce la cunoștință, prin orice mijloace, acesta având la dispoziție 5 zile calendaristice pentru a depune contestația la registratura UNMB.

Decizia de recunoaștere sau nerecunoaștere a funcției didactice obținută în străinătate poate fi atacată în termen de 5 zile calendaristice de la comunicare, printr-o cerere motivată, depusă de solicitant, la Registratura universității. Contestațiile sunt soluționate de către Comisia de analiză a contestației, formată din persoane care nu au luat parte la procesul de evaluare a dosarului, numiți prin Decizia Rectorului.

Răspunsul la contestație se comunică în mod direct solicitantului la adresa / datele de contact precizate de acesta, în termen de 7 zile calendaristice de la înregistrarea contestației. Decizia finală poate fi atacată ulterior la instanțele de judecată.

Decizia de recunoaștere sau de nerecunoaștere a funcției didactice obținută în străinătate, va fi emisă de Rectorul UNMB.

În cazul în care în derularea procesului UNMB consideră necesară consultarea organismelor MEN sau completarea dosarului, termenele prevăzute de prezenta procedură se prelungesc în mod corespunzător, solicitantul fiind informat în scris, prin curier poștal sau poștă electronică.

Recunoașterea de către UNMB a unei funcții didactice din învățământul universitar, în conformitate cu prevederile OMENCS nr.5922/06.12.2016, are efecte juridice doar în cadrul UNMB și se realizează în vederea participării la un concurs în vederea ocupării unui post didactic vacant în cadrul UNMB; - participării în comisiile de concurs pentru ocuparea funcțiilor didactice și de cercetare din cadrul UNMB; - participării ca „profesor invitat” la diverse activități științifice și/sau didactice în cadrul UNMB, cu respectarea prevederilor legislației în vigoare și a hotărârilor Senatului UNMB.

Atestatul de recunoaștere a funcției didactice din învățământul universitar obținută în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate se eliberează titularului, unei persoane împuternicite sau, la cererea scrisă a solicitantului, se transmite prin servicii poștale.

Atestatul de recunoaștere va fi înregistrat într-un Registru special constituit la nivelul UNMB, va primi un număr unic de înregistrare și se va preciza data emiterii.

În cazul pierderii, distrugerii sau deteriorării deciziei de recunoaștere, UNMB poate elibera un duplicat, în baza unei cereri scrise a titularului. Cererea va fi însoțită de o copie tradusă și legalizată a actului de identitate a solicitantului.

Senatul UNMB poate stabili o taxă pentru eliberarea unui duplicat.

Nesoluționarea cererii privind recunoașterea funcției didactice obținută în străinătate nu poate fi imputată universității în cazul în care solicitantul nu urmărește corespondența primită sau nu dă curs în termen solicitărilor privind dosarul de recunoaștere.

Cerere de recunoaștere a funcției didactice

Numele și prenumele:
 Locul și data nașterii: Cetățenia:
 Domiciliul / Adresa de corespondență:

 Legitimă cu: Serie: Nr.:
 Telefon / Fax:
 E-mail:

Solicitat prin prezenta recunoașterea, în cadrul Universității Naționale de Muzică din București, a funcției didactice de
 obținută în străinătate în data de
 la

Studiile universitare absolvite (licență, master, doctorat)

Nr. crt.	Instituția și țara	Diploma / Titlul acordat	Seria și numărul	Data eliberării
1.				
2.				
3.				

Solicit această recunoaștere pentru:

- participarea la un concurs în vederea ocupării unui post didactic vacant în cadrul UNMB;
 - participarea în comisiile de concurs pentru ocuparea funcțiilor didactice și de cercetare din cadrul UNMB;
 - participarea ca „profesor invitat” la diverse activități științifice și/sau didactice în cadrul UNMB

Certific includerea în dosar a următoarelor documente:

- Actul de identitate – copie și dovada schimbării numelui – copie și traducere legalizată (dacă este cazul);
 Diploma de doctor, dacă actul de studii este obținut în România sau la una dintre instituțiile acreditate de învățământ universitar menționate Lista universităților de prestigiu din alte state, aprobată prin ordin al ministrului educației naționale și cercetării științifice și actualizată periodic, respectiv atestatul de recunoaștere emis de CNRED, dacă actul de studii este obținut la alte instituții acreditate de învățământ universitar din străinătate;
 Dovada funcției didactice, eliberată de instituții de învățământ universitar acreditate din state membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European, din Confederația Elvețiană și în universități de prestigiu din alte state incluse în Lista universităților de prestigiu din alte state, aprobată prin ordin al ministrului educației naționale și cercetării științifice și actualizată periodic;
 Curriculum vitae conținând lista de lucrări științifice / activitatea artistică;

4. Solicit eliberarea atestatului de recunoaștere a funcției didactice (se bifează opțiunea):

- personal; prin împuternicit; prin scrisoare recomandată, la următoarea adresă:

5. Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile legislației penale naționale, că informațiile prezentate în această cerere și în dosar corespund realității.

Data:

Semnătura: