

UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE MUZICA DIN BUCUREȘTI
FACULTATEA DE INTERPRETARE MUZICALĂ

METODOLOGIA ORGANIZĂRII
ȘI DESFĂȘURĂRII
CONCURSULUI DE ADMITERE

STUDII UNIVERSITARE DE MASTER

2024-2025

UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE MUZICA DIN BUCUREȘTI
FACULTATEA DE INTERPRETARE MUZICALĂ

ADMITERE

STUDII UNIVERSITARE DE MASTER
ANUL UNIVERSITAR 2024 - 2025

Concursul de admitere la studii universitare de master în cadrul **Facultății de Interpretare Muzicală (FIM)** pentru anul universitar 2024-2025 se va desfășura în conformitate cu Ordinul Ministerului Educației nr. 3693/01.02.2024, publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 111 din 07.02.2024 și legislația în vigoare (Legea 199/2023).

Specializarea: *Stilistică interpretativă, instrumentală și vocală*

I. CALENDARUL CONCURSULUI DE ADMITERE

- 1) Înscrierea candidaților: **8 iulie – 9 iulie 2024, între 9:00 și 15:00;**
- 2) Probele vocaționale pe specializări: **11 iulie – 26 iulie 2024.**
- 3) Sesiunea a II-a se va organiza doar în cazul în care vor rămâne locuri neocupate după prima sesiune.
- 4) În eventualitatea organizării celei de-a doua sesiuni, înscrierea candidaților va avea loc între 5 septembrie și 6 septembrie 2024 (până la ora 13:00), iar examenul va avea loc între 9 septembrie și 15 septembrie 2024.

II. DISPOZIȚII GENERALE

- 1) Suținerea examenelor de admitere la FIM va avea loc „față în față” (fizic), la sediul UNMB.
- 2) Au dreptul să participe la concursul de admitere pentru studiile universitare de master numai absolvenții cu diplomă de licență obținută în România, sau echivalentă
- 3) Admiterea la studii universitare de master se susține în limba română.
- 4) Cetățenii Uniunii Europene și din state terțe au obligația să facă dovada cunoașterii limbii române, conform metodologiilor de școlarizare în România a cetățenilor UE sau din state terțe, după caz. La înscriere este necesară prezentarea unui certificat de competență lingvistică pentru limba română, eliberat de către instituțiile abilitate.
- 5) Candidații care au efectuat și absolvit studiile în afara României au obligația de a prezenta la înscrierea la concurs diploma de licență, însoțită de atestatul de recunoaștere/echivalare a acestor studii, eliberat de CNRED din cadrul Ministerul Educației și Cercetării, indiferent de anul absolvirii programului de licență.
- 6) Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, precum și cetățenii britanici și membrii familiilor acestora, ca beneficiari ai Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea

Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 I/01, pot participa la admitere, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

- 7) Cetățeni români de pretutindeni, sau cetățeni din state terțe Uniunii Europene - se pot înscrie și se pot înmatricula numai în baza diplomei de licență, recunoscută în conformitate cu metodologiile elaborate de către direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Educației. Informații privind admiterea la studii a cetățenilor străini și a românilor de pretutindeni pot fi accesate pe site-ul Universității Naționale de Muzică din București - www.unmb.ro după cum urmează:

- *Metodologie admitere români de pretutindeni 2024 și bursieri ai statului român*
[FIM Admitere romani de pretutindeni și bursieri ai statului R.2024-2025.pdf](https://www.unmb.ro/wp-content/uploads/2024/02/FIM_Admitere_romani_de_pretutindeni_si_bursieri_ai_statului_R.2024-2025.pdf),
secțiunea Admitere/Licență/Master/FIM
- *Legea pentru stabilirea taxelor de școlarizare pentru cetățeni străini NON-UE*,
<https://www.unmb.ro/wp-content/uploads/2013/09/Legea-nr1-din-2010-taxe-studenti-straini.pdf>.

Pentru cetățenii NON-UE, se pot obține relații suplimentare la Tel./fax: +4021.313.58.89 sau la adresa de mail international@unmb.ro

- 8) Un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent, indiferent de ciclul de studii și de instituțiile de învățământ care le oferă.
- 9) Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare de la bugetul de stat pentru un singur program de master, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.
- 10) Candidatul declarat admis la mai multe programe de studii universitare optează pentru programul de studii care va fi finanțat de la bugetul de stat, prin depunerea diplomei/adeverinței ciclului de studii universitare anterior absolvit, după caz, în original, la facultatea pe care dorește să o urmeze, respectând termenul de depunere stabilit de aceasta din urmă.
- 11) Costurile aferente depășirii duratei învățământului gratuit, prevăzute de lege, se suportă de către studenți.
- 12) UNMB asigură, acolo unde este necesar, în baza unei solicitări scrise a candidatului, trimisă online pe adresa secretariatfim@unmb.ro, suport adițional adaptat nevoilor adulților cu handicap, sprijinind accesul acestora în instituțiile de învățământ superior.
- 13) În cazul în care, la înscriere, se prezintă candidați cu nevoi speciale, probate prin acte medicale doveditoare, Consiliul FIM va aproba condițiile speciale de desfășurare a examenului de admitere, adaptate nevoilor celor înscriși. La înscriere, candidații aflați în această situație vor anunța secretariatul privind necesitatea adaptării condițiilor de desfășurare a examenului de admitere și vor prezenta actele medicale doveditoare.
- 14) Repartizarea locurilor finanțate de la buget este stabilită anual, potrivit legislației în vigoare, în cadrul cifrei de școlarizare aprobate.
- 15) Depășirea termenului de înscriere la concursul de admitere nu este admisă și atrage după sine pierderea dreptului de participare la concursul de admitere.
- 16) Persoana care a beneficiat gratuit de școlarizare în cadrul unui program de studii universitare pe loc finanțat de la bugetul de stat are, în condițiile legii, dreptul de a urma un alt program de studii universitare în cadrul aceluiași ciclu de studii universitare:
- a) în regim cu taxă, dacă instituția de învățământ superior de stat organizează programul și în acest mod;
 - b) în regim gratuit, cu finanțare de la bugetul de stat, în condițiile în care persoana achită contravaloarea serviciilor de școlarizare de care a beneficiat anterior cu finanțare de la bugetul de stat, integral sau parțial, în cazurile în care programul de studii la care a fost admis este organizat doar cu finanțare integrală de la buget. Studenții pot achita contravaloarea

serviciilor de școlarizare de care au beneficiat anterior Ministerului Educației, conform unei metodologii aprobate prin ordin al ministrului educației;

17) Persoana admisă la un program de studii universitare de master are calitatea de student pe întreaga perioadă a prezenței sale în cadrul programului respectiv, de la înmatriculare și până la absolvirea programului de studii, prin obținerea tuturor creditelor aferente programului de studii urmat, sau până la exmatriculare, mai puțin în perioadele de întrerupere a studiilor.

18) Costurile aferente depășirii duratei învățământului gratuit, prevăzute de lege, se suportă de către studenți.

19) La propunerea decanului, Consiliul de Administrație stabilește calendarul sesiunilor de admitere suplimentare, după evaluarea locurilor rămase disponibile.

20) La propunerea decanului, Consiliul de Administrație aprobă distribuirea/redistribuirea pe specializări / secții a locurilor finanțate de la buget rămase neocupate.

21) Pentru probele orale și practice-interpretative, indiferent de modul de desfășurare, nu se primesc contestații cu privire la aprecierea și notarea candidaților, deciziile comisiilor de concurs fiind inatacabile și definitive. Vor fi luate în considerare numai sesizările privind eventualele abateri de la normele organizatorice cuprinse în prezenta metodologie. Eventualele contestații vor putea fi trimise pe adresa secretariatfim@unmb.ro în termen de 24 de ore de la data și ora afișării rezultatelor.

III. PROBELE DE CONCURS

1) Probele de concurs:

A. Proba 1: RECITAL - Probă practică interpretativă

a) Repertoriul:

Pentru toate instrumentele și pentru canto, recitalul va fi alcătuit la libera alegere a candidatului și va cuprinde lucrări reprezentative din perioade stilistice diferite.

b) Durata recitalului și numărul de lucrări:

- Pentru specializările *Instrumente cu coarde și instrumente cu claviatură*, durata recitalului va fi de 45-50 minute. Se vor prezenta cel puțin două lucrări.
- Pentru specializările *Instrumente de suflat, percuție, acordeon* durata recitalului va fi de 25-30 minute. Se vor prezenta cel puțin două lucrări.
- Pentru specializarea *Canto*, durata recitalului va fi de 25-30 minute. Se vor prezenta cel puțin patru lucrări.

c) Pentru instrumente și canto, lucrările care au acompaniament de pian se vor prezenta CU acompaniament de pian.

B. Proba 2: INTERVIU - Probă orală

a) Tematica probei :

În cadrul acestei probe, candidatul va dezbate aspecte stilistico-interpretative ale repertoriului prezentat în recital.

2) Precizări :

- a) Prezentarea **integrală** a conținutului stabilit pentru fiecare probă este obligatorie pentru toți candidații.
- b) Candidații înscriși au obligația de a urmări afișarea planificărilor la avizierul/site-ul UNMB și de a se prezenta la probele de concurs anunțate cu cel puțin 60 de minute înaintea orei programate, având asupra lor legitimația de concurs și actul de identitate corespunzător (carte de identitate sau pașaport).
- c) La probele/componentele probei cu examinare individuală (orală și/sau practică), în cazuri de forță majoră, justificate cu dovezi obiective și unde se apreciază că există posibilități de reprogramare a candidatului, decanul poate aproba prezentarea acestuia la proba/componenta probei în cauză numai după examinarea tuturor candidaților programați în ziua respectivă.
- d) Neprezentarea unui candidat la ora stabilită pentru proba de concurs duce la suspendarea dreptului de a participa la proba respectivă, cu excepția situațiilor prezentate la punctul precedent.

IV. ÎNSCRIEREA LA CONCURS

- 1) Înscrierea la concursul de admitere se face personal (la sediul UNMB din strada Știrbei Vodă nr 33, sector 1, București) sau online, pe platforma dedicată (doar dacă această platformă va fi funcțională la data înscrierii).
- 2) În perioada unei stări excepționale (de alertă, necesitate, urgență), înscrierea se va face online, iar probele de examen vor avea loc online. În acest caz, detaliile vor fi anunțate în timp util.
- 3) Înscrierea la concursul de admitere se poate face, în numele candidatului, și de către o altă persoană, pe bază de procură.
- 4) Din componența dosarului de concurs, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale, administrației publice locale și al instituțiilor publice și pentru modificarea și completarea unor acte normative, aprobată cu modificări prin Legea nr. 179/2017, cu modificările și completările ulterioare, se elimină cerința de depunere a copiilor legalizate ale documentelor, înlocuindu-le cu certificarea conformității cu originalul de către persoana/persoanele care are/au atribuții desemnate în acest sens. Pe perioada instituirii stării de alertă, necesitate sau de urgență, în baza autonomiei universitare, se poate realiza înscrierea online prin încărcarea documentelor de către candidați cu asumarea responsabilității de către aceștia cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale.
- 5) La înscriere candidatul trebuie să aibă un document de identitate valabil (carte de identitate/pașaport) precum și celelalte documente prevăzute în regulamentul propriu de admitere.
- 6) Documentele necesare înscrierii sunt următoarele:
 - a) **Fișa de înscriere** sub semnătura proprie a candidatului. În fișa de înscriere va fi consemnată acceptarea necondiționată a prevederilor legale și a reglementărilor proprii UNMB privitoare la Concursul de admitere, inclusiv cele privitoare la contestații; Fișa de înscriere se găsește în anexa 1;
 - b) **Diploma de licență** – copie, sau diploma echivalentă/adeverința de absolvire (în cazul absolvenților unei facultăți din România, în anul universitar curent) – copie;
 - c) **Suplimentul la diplomă** - copie ;
 - d) **Diploma de bacalaureat** - copie ;
 - e) **Declarație** pe proprie răspundere în care candidatul va menționa dacă este / nu este înscris la o altă instituție de învățământ superior, precum și o **declarație** pe proprie

răspundere cu privire la autenticitatea documentelor copiate și corespondența dintre acestea și documentele originale. Formularul cu cele două declarații se găsește în anexa 2;

- f) Informare și declarație* cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal – se găsește în anexa 3;
 - g) Certificat de naștere* - copie ;
 - h) Cartea de identitate/pașaportul* - copie ;
 - i) Certificat de căsătorie* (dacă este cazul) - copie ;
 - j) Fișa de repertoriu* care cuprinde programul instrumental/vocal al candidatului – se găsește în anexa 4 ;
 - k) O adeverință eliberată de medicul de familie*, cu precizarea: « clinic sănătos »;
 - l) Trei fotografii* tip buletin de identitate ;
 - m) Chitanța* care atestă plata taxei de înscriere **sau acte doveditoare pentru scutirea de la plata acesteia**, conform normelor.
- 7) Acte suplimentare pentru candidații din statele membre ale Uniunii Europene, pentru candidații din statele aparținând Spațiului Economic European, pentru candidații Confederației Elvețiene precum și pentru cetățenii britanici și membrii familiilor acestora (ca beneficiari ai Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 I/01):
- a) atestatul de recunoaștere a studiilor* efectuate în afara României (eliberat de direcția de specialitate din cadrul MEC);
 - b) un certificat de competență lingvistică pentru limba română* (eliberat de către instituțiile abilitate).
- 8) Precizări suplimentare:
- a) Taxa de înscriere la concursul de admitere la studii universitare de master* este nerambursabilă, și este în valoare de **150 de lei**. Taxa va fi achitată în contul Universității Naționale de Muzică din București – RO35TREZ70120F330500XXXX, cod fiscal 4433767. La secțiunea comentarii se va menționa „FIM – Taxă admitere master”
 - b) Potrivit legii*, copiii personalului didactic și didactic auxiliar aflat în activitate sau pensionat sunt scutiți de plata taxelor de înscriere la concursurile de admitere în învățământul superior.
 - c) Sunt scutiți de plata taxelor de înscriere la concursurile de admitere în învățământul superior și copiii cu unul sau ambii părinți decedați*, precum și copiii din familii monoparentale. De asemenea, beneficiază de scutirea de plata taxei de înscriere persoanele aflate în risc de a-și pierde capacitatea de satisfacere a nevoilor zilnice de trai din cauza unor situații de boală, dizabilitate, sărăcie – dacă sunt îndeplinite condițiile legale.
 - d) Scutirea de la plata acestor taxe se face numai pe baza documentelor doveditoare prezentate de candidați*. Aprobarea scutirii se face de către decanul Facultății de Interpretare Muzicală.

V. EVALUAREA ȘI COMUNICAREA REZULTATELOR

- 1) Probele concursului de admitere la studiile universitare de masterat sunt eliminatorii, **nota cea mai mică admisă la o probă este 6 (șase), iar media minimă finală este 7 (șapte).**

- 2) În cazul în care pe ultimul loc finanțat de la buget, sau, după caz, cu taxă s-au clasat doi sau mai mulți candidați cu medii egale, locul va fi atribuit candidatului cu media superioară, luând în calcul următoarea ordine de departajare:
 - a. **Proba Recital**
 - b. **Media examenului de licență**
 - c. **Baraj-examen la proba Recital**
- 3) Pentru calcularea mediei generale se calculează media aritmetică între proba de Recital și proba orală. Media se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.
- 4) Baremele de notare se afișează în timpul desfășurării concursului de admitere.
- 5) Nu se admit contestații pentru probele orale, artistice.
- 6) Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea regulamentului de admitere.
- 7) După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns (prin afișare) la contestații, rezultatul concursului de admitere este definitiv și nu mai poate fi modificat.
- 8) Rezolvarea contestațiilor este în exclusivitate de competența comisiei de contestații din cadrul instituției de învățământ superior. Decizia comisiei de contestații este definitivă.
- 9) Rezultatele pentru fiecare probă parcursă integral se comunică pe site-ul UNMB. În cazul în care o probă se desfășoară pe parcursul mai multor zile, afișarea rezultatelor se va face numai după încheierea examinării tuturor candidaților.
- 10) Admiterea se face strict în ordinea descrescătoare a mediilor generale obținute de candidații înscriși la concurs, în limita numărului de locuri subvenționate de la bugetul de stat și cu taxă de studii, conform legislației în vigoare, respectiv a reglementărilor UNMB, în baza autonomiei universitare.
- 11) Locurile cu taxă de studii sunt în număr limitat, cu respectarea capacității. Ele se ocupă în ordinea descrescătoare a mediilor (conform legii), după ultimul loc subvenționat de la buget, la solicitarea scrisă a candidatului. În acest sens, candidații declarați admiși pe locuri cu taxă de studiu vor trimite o cerere de confirmare (acceptare) a locului cu taxă, în format electronic, pe adresa secretariatfim@unmb.ro, conform anunțului postat.
- 12) Candidații declarați admiși la mai multe specializări pot opta pentru locuri subvenționate de la bugetul de stat, numai pentru o singură specializare.
- 13) Dacă un candidat renunță la calitatea de student, dobândită prin concurs, va adresa o cerere de renunțare pe adresa secretariatfim@unmb.ro, iar locul liber va fi ocupat în ordinea mediilor generale, aplicându-se criteriile menționate anterior.
- 14) Instituțiile de învățământ superior au obligația să restituie, în cel mult două zile lucrătoare de la depunerea cererii și necondiționat, fără perceperea unor taxe, dosarele candidaților declarați respinși sau ale celor care renunță la locul obținut prin admitere, după afișarea rezultatelor finale.
- 15) Rezultatele finale ale concursului de admitere în învățământul universitar, verificate de Comisia de admitere, se aduc la cunoștința publicului prin afișarea lor la sediul U.N.M.B și pe site-ul U.N.M.B. Ele rămân afișate timp de 45 de zile.

VI. ÎNMATRICULAREA

- 1) Candidații declarați admiși la mai multe specializări, pot opta pentru locuri subvenționate de la bugetul de stat, numai pentru o singură specializare.
- 2) La semnarea contractului individual de studii, candidații de la specializările instrumentale declarați admiși vor opta pentru disciplina prioritară din programul de studiu: Instrument sau Muzică de cameră. În plus, pianiștii pot opta și pentru disciplina prioritară Acompaniament.

- 3) Candidații declarați admiși, pe specializări, sunt înmatriculați în anul I de studii universitare de master prin decizia rectorului Universității Naționale de Muzică din București.
- 4) Candidații declarați admiși pe locuri subvenționate de la bugetul de stat precum și candidații declarați admiși pe locurile cu taxă vor achita taxa de înmatriculare, în valoare de **200 lei**, în termen de 48 de ore după afișarea rezultatelor finale. Candidații declarați admiși pe locurile cu taxă vor achita în același timp și taxa de studii (integral sau parțial, conform regulamentului propriu). Taxa/taxele vor fi achitate în contul Universității Naționale de Muzică din București – RO35TREZ70120F330500XXXX, cod fiscal 4433767. La secțiunea comentarii se va menționa: „FIM – Taxă înmatriculare master” (și „taxă studii master” – dacă este cazul).

Relații privitoare la concursul de admitere se pot obține de la Secretariatul Facultății de Interpretare Muzicală - telefon/fax : 021/314.7490, 021/314.2610/int.156.

Decanatul își rezervă dreptul de a opera eventuale modificări survenite ulterior, din dispozițiile Ministerului Educației și Cercetării sau deciziile Senatului universitar.

Comisia centrală care coordonează desfășurarea Concursului de Admitere este formată din rector, prorectori, decani și prodecani.

VII. Informații despre admiterea la Modulul psihopedagogic 2

(Program de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică în domeniul muzică - modulul 2)

- 1) În cadrul FIM, Modulele psihopedagogice asigură pregătirea necesară pentru ca studenții să poată urma profesia didactică în domeniul muzică (profesori de specialitate: instrument/ canto /muzică de cameră /acompaniament / corepetiție).
- 2) Este obligatorie absolvirea Modulului psihopedagogic 1 (corespunzător studiilor de licență), ca condiție pentru începerea celui de-al doilea.
- 3) În cazul în care Modulul psihopedagogic 2 se urmează în paralel cu studiile de master, acesta se desfășoară pe parcursul a patru semestre și este **gratuit**.
- 4) Modulul psihopedagogic se desfășoară conform unui plan de învățământ elaborat și aprobat de Ministerul Educației.
- 5) Planul de învățământ cuprinde discipline de pregătire psihologică, didactica domeniului, practică pedagogică, elemente de interculturalitate, etc
- 6) Înscrierea la modul se realizează **online**, concomitent cu înscrierea la examenul de admitere la studii universitare de master din cadrul FIM (a se vedea perioada de înscriere afișată la începutul acestei metodologii).
- 7) Actele vor fi trimise la adresa următoare: dppd@unmb.ro
- 8) Actele necesare înscrierii la modulul psihopedagogic sunt:
 - a. Fișă de înscriere la modul - semnată și scanată; (fișa se găsește pe site-ul UNMB, la secțiunea DPPD).
 - b. Declarație GDPR - semnată și scanată; (se preia declarația din Anexa 3 a prezentei Metodologii)
 - c. Certificat de naștere - scanat;
 - d. Adeverința de la medicul de familie - scanată; (este valabilă adeverința cerută la înscrierea la examenul de admitere master din cadrul FIM);
 - e. Certificat de absolvire a modulului DPPD și foaia matricolă (scanate) – doar în cazul în care candidatul este absolvent al altei universități.

- 1) Actele cerute se arhivează într-un fișier ZIP, RAR, cu numele candidatului și numele facultății prescurtat, master (ex: Popescu Ion-FIM master).
- 2) Admiterea se realizează printr-un interviu motivațional (desfășurat online), evaluat cu calificativul admis/respins.
- 3) Interviul va avea loc ÎN PRIMA SĂPTĂMÂNĂ DIN LUNA OCTOMBRIE.
- 4) Studenții declarați admiși la studiile universitare de master din cadrul FIM vor fi înștiințați, în ultima săptămână din septembrie, prin e-mail și anunț pe site-ul unmb.ro, despre ziua și ora susținerii interviului online.
- 5) Informații suplimentare despre admiterea la Modulul psihopedagogic 2 se pot primi de la Secretariatul DPPD (dppd@unmb.ro).

Aprobat în Senatul din data de 6 martie 2024

Urmează anexe:

ROMÂNIA
 MINISTERUL EDUCAȚIEI
 UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE MUZICĂ DIN BUCUREȘTI
 FACULTATEA DE INTERPRETARE MUZICALĂ

FIȘĂ DE ÎNSCRIERE

Numele candidatului _____

Inițiala/inițialele prenumelui/prenumelor **tatălui/mamei** _____

Prenumele candidatului: _____

Data nașterii _____ locul nașterii _____

județul /sectorul _____

Domiciliul stabil: localitatea _____ str. _____

nr. ___ bl. ___ sc. ___ et. ___ ap. ___ județul/sectorul _____

Telefon _____ **e-mail** _____

Carte de identitate (Pașaport) seria _____ nr. _____ eliberat de _____ la

data de _____,

Cod numeric personal:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Numele și nr. telefon și al persoanei care doriți să fie contactată în caz de urgență:

În vederea susținerii examenului de admitere la studii universitare de master, doresc să mă înscriu la Facultatea de Interpretare Muzicală, specializarea _____.

Subsemnatul, declar că am luat cunoștință și sunt întru totul de acord, prin acceptarea necondiționată a prevederilor legale și a reglementărilor proprii UNMB, cu conținutul *Metodologiei de admitere pentru anul universitar 2024-2025*, inclusiv cu prevederile referitoare la contestații.

Declar pe propria răspundere că datele completate în prezentul formular sunt reale.

Data _____

Semnătura _____

ROMÂNIA
 MINISTERUL EDUCAȚIEI
 UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE MUZICĂ DIN BUCUREȘTI
 FACULTATEA DE INTERPRETARE MUZICALĂ

DECLARAȚIE

Subsemnatul(a) _____, candidat(ă)
 la examenul de admitere din sesiunea iulie/septembrie 2024, la Facultatea de
 Interpretare Muzicală, studii universitare de master, specializarea:
 _____,

I. Referitor la documentele cuprinse în dosarul de concurs, în vederea admiterii la studii universitare în cadrul UNMB, sesiunea iulie/septembrie 2024, **declar că îmi asum responsabilitatea cu privire la autenticitatea documentelor prezentate în copie xerox și cu privire la corespondența acestora cu cele originale.**

II. Cu privire la parcurgerea parțială sau completă a unor programe de studii pe locuri subvenționate de la bugetul de stat, declar pe proprie răspundere următoarele (se bifează căsuța corespunzătoare situației):

1)

- **nu sunt înscris(ă)** la altă facultate pe locuri subvenționate de la buget.
- **sunt înscris(ă)**, pe locuri subvenționate de la buget, la Facultatea:
 _____, Specializarea: _____,
 în anul _____

2)

- **nu am frecventat** cursurile altei universități pe locuri subvenționate de la buget
- **am frecventat cursurile Universității** _____,
 pe locuri finanțate de la bugetul de stat / taxă, _____, în perioada
 _____.

Data _____

Semnătura _____

NOTĂ de INFORMARE
cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal pentru învățământul universitar
la licență, master și doctorat

În conformitate cu prevederile **Regulamentului (UE) nr. 679 din 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul), UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE MUZICĂ DIN BUCUREȘTI** (în continuare „UNMB”) cu sediul în București, str. Stirbei Vodă nr. 33, Sector 1, București, cod fiscal 4433767, este operator de date cu caracter personal.

Scopul prelucrării

Universitatea Națională de Muzică din București prelucrează date cu caracter personal în scopurile enunțate mai jos iar pentru fiecare scop pot fi utilizate una sau mai multe operațiuni de prelucrare.

Datele cu caracter personal sunt colectate și prelucrate cu responsabilitate în următoarele scopuri care sunt specifice activităților de învățământ, educație și cultură:

- organizarea și desfășurarea concursurilor de admitere în învățământul universitar la licență, master și doctorat;
- îndeplinirea obligațiilor legale specifice procesului de învățământ;
- asigurarea transparenței procesului de admitere (afișare rezultate și soluționare contestații);
- pentru candidații admiși și înmatriculați la UNMB, pentru gestionarea studiilor, transmitere comunicări și rezultate evaluări/examene/referate, acordarea de burse, decontări/gratuități abonamente transport, administrarea cazării în căminele UNMB, participări în tabere, proiecte sau evenimente cultural-artistice organizate de universitate, programe de schimburi de studenți/mobilitate academică și relații internaționale, împrumuturi materiale studiu bibliotecă și mediatecă, furnizarea de servicii de asistență specială, precum și pentru evaluarea calității procesului educațional și întocmirea statisticilor.

Temeiul juridic al prelucrării

Temeiul juridic al prelucrării datelor personale raportat la fiecare scop este reprezentat de:

- art. 6 alin. (1) lit. (b) din Regulament – pentru executarea unui contract la care persoana vizată este parte sau pentru a face demersuri la cererea persoanei vizate înainte de încheierea unui contract (înscrierea într-un program de studiu pe baza unui contract cu UNMB);
- art. 6 alin. (1) lit. c) din Regulament – prelucrare pentru îndeplinirea unor obligații legale care îi revin operatorului;
- art. 6 alin. (1) litera f) din Regulament - prelucrarea este necesară în scopul intereselor legitime urmărite de operator (desfășurarea, îmbunătățirea și promovarea activităților academice universitare, de cercetare și cultură, asigurarea securității persoanelor și bunurilor, analize statistice, evaluare și audit, precum și pentru comunicarea prin e-mail, telefon, poștă în scopul transmiterii unor informații legate de procesul de învățământ).

Categorii de destinatari

În funcție de scopurile menționate mai sus, destinatarii datelor cu caracter personal adecvate și relevante raportat la scopul prelucrării pot fi, după caz: salariații UNMB anume desemnați, persoanele vizate, Ministerul Educației, Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării, CASMB, alte instituții de învățământ superior, cercetare sau cultură naționale sau internaționale, autorități naționale sau europene ce finanțează proiecte în domeniul de referință. Suntem obligați, potrivit legii, să comunicăm datele cu caracter personal autorităților române competente de aplicare a legii, în

cazurile special reglementate. UNMB nu transferă datele cu caracter personal către state terțe sau organizații internaționale.

Categoriile de date cu caracter personal

UNMB prelucrează numai datele cu caracter personal adecvate, relevante și limitate la ceea ce este necesar în raport cu scopurile menționate mai sus, respectiv: date personale de identificare (numele și prenumele candidatului/studentului, numele și prenumele părinților, adresa/reședință, vârsta, data și locul nașterii, genul, nr. telefon, adresă email, CNP, serie și nr. act de identitate, naționalitatea, cetățenia, etnia, semnătura olografă și imaginea/fotografia), situația socială, date cu caracter personal privind educația și studiile absolvite (istoric educație, studii, rezultate/note obținute, calificative, calificări, certificări), date privind starea de sănătate (situația medicală, dizabilități), loc de muncă, informații financiare, înregistrarea video/audio a creației artistice.

Perioada de stocare a datelor

UNMB păstrează datele cu caracter personal conform principiilor legalității, proporționalității și necesității, și în orice caz numai pe perioada necesară îndeplinirii scopurilor pentru care au fost colectate și prelucrate, iar ulterior, la expirarea obligațiilor legale de arhivare datele vor fi șterse.

UNMB a implementat măsuri de securitate tehnice și organizaționale corespunzătoare pentru a preveni dezvăluirea neautorizată sau ilegală, accesul la, pierderea accidentală sau ilegală, distrugerea sau alterarea, transferul neautorizat sau alte prejudicii aduse datelor dumneavoastră personale. Datele cu caracter personal sunt păstrate de UNMB pe suport de hârtie și în format electronic în locații cu nivel de securitate adecvat și cu acces restricționat, pentru perioada de timp prevăzută de lege pentru diferitele categorii de date colectate.

Drepturile persoanei vizate

Aveți posibilitatea, în condițiile prevăzute de Regulament, în calitate de persoană vizată, să vă exercitați următoarele drepturi: dreptul la informare și acces la date, dreptul la rectificare și la ștergerea datelor, dreptul la restricționarea prelucrării, dreptul la portabilitatea datelor, dreptul la opoziție și dreptul de a nu face obiectul unei decizii bazate exclusiv pe prelucrare automată, inclusiv crearea de profile. Pentru astfel de solicitări precum și pentru orice informații suplimentare vă puteți adresa responsabilului cu protecția datelor, prin transmiterea unei cereri prin e-mail la protectiadatelor@unmb.ro, sau la adresa **Universității Naționale de Muzică din București, str. Știrbei Vodă nr. 33, Sector 1, București**.

De asemenea, aveți dreptul de a depune plângere la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (<http://www.dataprotection.ro>) și dreptul de a vă adresa justiției.

În cazul în care prelucrarea se bazează pe consimțământul dvs., aveți dreptul de a-l retrage în orice moment. Retragerea consimțământului nu afectează legalitatea prelucrării efectuate pe baza consimțământului înainte de retragerea acestuia. Ipoteza retragerii consimțământului nu este aplicabilă în cazurile în care temeiul prelucrării nu este consimțământul.

Consecințele refuzului furnizării datelor personale

În măsura în care ați optat pentru înscriere la UNMB și/sau desfășurarea studiilor universitare la licență, master și/sau doctorat, furnizarea datelor cu caracter personal constituie o necesitate din perspectiva cerințelor legale și/sau a relației juridice cu noi iar în lipsa acestor date nu se vor putea efectua înscrierea, examinarea, înmatricularea dumneavoastră ori desfășurarea studiilor universitare de orice fel în cadrul UNMB.

Având în vedere cele de mai sus, vă rugăm să semnați declarația de mai jos, prin care ați fost informat cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, în condițiile menționate prin prezenta informare.

Conducerea Universității Naționale de Muzică din București

DECLARAȚIE

Subsemnatul/a....., domiciliat(ă) în
localitateajudețul/sectorul.....,str., nr.....,
bloc....., scara....., etaj, ap....., în calitate de candidat la concursul de
admitere la Universitatea Națională de Muzică din București (UNMB), **am luat cunoștință
de informarea privind prelucrarea datelor cu caracter personal** (anexă la fișa de
înscriere).

Data:

Semnătura candidatului:

FIȘĂ DE REPERTORIU

Specializarea: _____

Nume: _____

Prenume: _____

Repertoriu:

1 _____

2 _____

3 _____

4 _____

5 _____

6 _____

7 _____

8 _____

9 _____

10 _____

Data: _____ Semnătura: _____