



ȘCOALA DOCTORALĂ „CONSTANTIN BRĂILOIU”

**METODOLOGIA
CONCURSULUI DE ADMITERE, ÎN SISTEM ONLINE,
LA STUDIUL UNIVERSITARE DE DOCTORAT AN UNIV.2021/2022**

Concursul de admitere la studii universitare de doctorat la Universitatea Națională de Muzică din București se desfășoară în conformitate cu Legea nr.1/2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare, H.G.nr.681/29.06.2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat publicată în M.O.nr.551/03.08.2011, H.G.nr.134/02.03.2016 pentru modificarea și completarea Codului studiilor universitare de doctorat, aprobat prin H.G.nr.681/2011, publicată în M.O.nr.182/10.03.2016, Legea nr.49/2013 pentru modificarea art.12 din legea nr.288/2004 privind organizarea studiilor universitare, O.M.E.N.C.S. nr.6102/15.12.2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat, cu modificările și completările ulterioare, Decretul Președintelui României nr.195/16 martie 2020 privind instituirea stării de urgență pe teritoriul României, OUG nr.58/29.04.2020 privind luarea unor măsuri pentru buna funcționare a sistemului de învățământ, adresa MEC nr.291/GP/08.05.2020 privind cerințele de sănătate publică aplicabile procesului de admitere la studii a cetățenilor străini și a românilor de pretutindeni, O.M.E.C.nr.4205/06.05.2020 pentru modificarea și completarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat, O.M.E.C.nr.4206/06.05.2020 privind luarea unor măsuri în domeniul învățământului superior din România, Regulamentul de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat și al Școlii Doctorale din Universitatea Națională de Muzică din București și legislația în vigoare.

Conducătorii de doctorat care au dobândit dreptul legal de a conduce doctorate și fac parte din Școala Doctorală UNMB pot îndruma doctorate profesionale sau științifice în domeniul Muzică.

1. Locurile finanțate de la bugetul de stat vor fi repartizate pe conducători de doctorat cu aprobarea Consiliului Școlii Doctorale / Consiliului de Administrație după primirea acestora de la M.E. pentru anul univ.2021-2022.

Numărul de locuri în regim cu taxă este fixat prin hotărârea Senatului UNMB.

2. Studiile universitare de doctorat se organizează la forma cu frecvență și cu frecvență redusă, cu finanțare de la bugetul de stat (subvenționate prin granturi de studii) sau în regim cu taxă, cu frecvență redusă.

3. Probele concursului de admitere sunt aceleași, indiferent de tipul de finanțare (locuri finanțate de la bugetul de stat și locuri cu taxă), pentru români, UE, SEE.

Românii de pretutindeni, bursierii statului român, precum și candidații înscriși pe cont propriu valutar, vor susține un test de aptitudini, în fața comisiei de examen, folosind platforma ZOOM.



În cazul în care sunt mai mulți candidați înscriși pe locurile finanțate de la bugetul de stat, și repartizate UNMB, pentru românii de pretutindeni și bursierii statului român departajarea se va face pe baza susținerii orale a proiectului de doctorat (folosind platforma ZOOM).

4. Înscrierea candidaților la concursul de admitere se face pe conducători de doctorat (care au locuri scoase la concurs), pe locuri finanțate de la bugetul de stat și locuri cu taxă, în conformitate cu „Metodologia de înscriere online la concursul de admitere la studii universitare de doctorat, sesiunea iulie 2021”.

Transmiterea dosarelor/documentelor, cuprinse în „Metodologia de înscriere online la concursul de admitere la studii universitare de doctorat, sesiunea iulie 2021”, se face la serviciul Doctorate, online, email (secretarsef@unmb.ro), cu mențiunea „înscriere concurs admitere doctorat 2021”.

5. Documentele originale și copiile, prevăzute în „Metodologia de înscriere online la concursul de admitere la studii universitare de doctorat, sesiunea iulie 2021”, vor fi depuse – de către candidații admiși – la secretariatul Școlii doctorale, la data semnării contractului de studii.

6. Candidații vor preciza numărul de telefon mobil și adresa de e-mail la care pot fi contactați și, de asemenea, vor anexa documentelor o declarație pe proprie răspundere, referitoare la corectitudinea și legalitatea documentelor depuse.

Dosarele incomplete vor fi respinse.

7. La depunerea dosarului complet de înscriere candidații vor primi o „*legitimăție de concurs*” cu număr, în baza căruia se va face afișarea rezultatelor.

8. Candidații înscriși au obligația de a urmări afișarea planificărilor pe site-ul www.unmb.ro / sau la avizierul UNMB și de a fi pregătiți pentru probele de concurs cu cel puțin 60 de minute înaintea orei programate, având asupra lor *actul de identitate corespunzător (carte de identitate sau pașaport)*.

Neprezentarea unui candidat la ora stabilită pentru proba de concurs duce la suspendarea dreptului de a participa la proba respectivă.

9. Candidatul care a depus dosarul complet de înscriere este înregistrat în baza de date și primește o fișă de înscriere.

10. Desfășurarea concursului

(1) În UNMB, toate probele desfășurate online (scris și oral) din concursul de admitere la doctorat vor utiliza platforma ZOOM. Candidații se vor asigura din timp că și-au instalat această platformă și că ea este funcțională.

(2) Membrilor comisiilor de examinare și de supraveghere li se vor comunica următoarele date ale candidaților: numele și prenumele; tipurile/direcțiile de doctorat pentru care au optat; numerele de telefon și adresele de e-mail ale acestora (pentru a putea lua legătura cu aceștia, în cazul în care va fi necesar).

(3) Subiectele pentru examenul scris vor fi formulate de către membrii comisiilor de doctorat și vor fi transmise secretarului Școlii Doctorale (comisia va elabora mai multe subiecte, pentru a putea fi schimbate în cazul apariției unor probleme de ordin tehnic). Acesta le va transmite, la rândul său, comisiei de supraveghere, prin e-mailul instituțional, înainte de începerea probei.

(4) Descrierea probelor și a tipurilor/direcțiilor de doctorat

A) Proba scrisă de competență lingvistică se desfășoară online pe durata a două ore. Cerința testului constă în traducerea în limba română - dintr-o limbă de largă circulație aleasă de candidat - a unui text cu specific muzical.

B.1.) Pentru doctoratul științific, probele sunt:

a) Istoria muzicii; elemente estetice și stilistice (probă scrisă ce se desfășoară online);
b) Probă de analiză muzicală la prima vedere; elemente de limbaj și stil (probă scrisă ce se desfășoară online):

- pentru secția *Muzicologie*: Aspecte morfologice, stilistice, estetice ale unei lucrări de muzică de cameră sau de muzică simfonică;

- pentru secția *Folclor*: Aspecte morfologice, stilistice, estetice ale unor melodii populare (sintactic și modal);

- pentru secția *Bizantinologie*: Aspecte morfologice, stilistice, estetice ale unor melodii bizantine (sintactic și morfologic);

- pentru *Metodică*: Aspecte morfologice, stilistice, estetice ale unei piese corale (sintactic și modal).

Durata unei probe scrise este de maxim 3 ore.

c) prezentarea proiectului temei de doctorat (probă orală ce se desfășoară online).

B.2.) Pentru doctoratul profesional – instrumente, canto – probele sunt:

a) Istoria muzicii; elemente estetice și stilistice (probă scrisă ce se desfășoară online);

b) Microrecital – probă înregistrată cu o durată cuprinsă între 30 și 40 de minute, în funcție de specific. Lucrările vor fi filmate continuu, fără întreruperi, dintr-un unghi care poate oferi o perspectivă clară asupra candidatului. Nu se acceptă variante editate. Înregistrările vor fi trimise *unlisted* pe YouTube. *Link*-ul va fi transmis odată cu dosarul de înscriere, pentru a fi accesat de membrii comisiei.

Prin urmare, microrecitalul este o probă de examen înregistrată, efectuată în mod expres pentru concursul de admitere la doctorat. Înregistrarea repertoriului se va face fără a se închide camera de luat vederi între piesele din program, după modelul unei probe de microrecital live. Transmiterea altor înregistrări, altele decât cele efectuate în scopul concursului de admitere la doctorat, va conduce la eliminarea candidaților din concurs.

În cazul în care, din motive obiective, candidații nu au posibilitatea efectuării unei înregistrări pentru concursul de admitere la doctorat, sesiunea iulie 2021, la cerere, UNMB poate să faciliteze efectuarea înregistrării în spațiul universității (cererile vor fi transmise pe e-mail: secretarsef@unmb.ro).

c) Prezentarea proiectului temei de doctorat (probă orală ce se desfășoară online)

B.3.) Pentru doctoratul profesional – dirijat orchestră/dirijat cor – probele sunt:

a) Istoria muzicii; elemente estetice și stilistice (probă scrisă ce se desfășoară online);

b) Probă de analiză la prima vedere a unei partituri simfonice/ corale; elemente de limbaj și stil (probă scrisă ce se desfășoară online)

c) prezentarea proiectului temei de doctorat (probă orală ce se desfășoară online).

B.4.) Pentru doctoratul profesional – compoziție muzicală – probele sunt:

- a) Istoria muzicii; elemente estetice și stilistice (probă scrisă ce se desfășoară online);
- b) o compoziție scrisă, realizată pe o temă dată, într-un interval de maximum 8 ore (probă scrisă ce se desfășoară la sediul UNMB, în condiții de siguranță);
- c) prezentarea proiectului temei de doctorat (probă orală ce se desfășoară online).

(5) Procedura de desfășurare a probelor scrise ce se desfășoară online (A, B1a, B1b, B2a, B3a, B3b, B4a)

- a) Link-ul de conectare la programul de video-conferință și parola de acces vor fi trimise candidaților prin e-mail, cu o zi înainte de data concursului. Candidații au obligația să confirme prin e-mail (*reply*) primirea coordonatelor de acces (link, ID, parola de acces) sau să anunțe la secretariatul Școlii Doctorale (e-mail secretarsef@unmb.ro) în cazul în care nu au primit coordonatele de acces, cu cel puțin 2 ore înainte de ora planificată a începerii probei.
- b) Candidatul se va asigura că beneficiază de conexiune stabilă la internet.
- c) Candidatul se va asigura că are coli de hârtie, instrumente de scris și de șters.
- d) Candidatul va avea la îndemână, pe o bucată de hârtie, următoarele informații:
 - ID și parolă de acces ZOOM
 - e-mailul instituțional al membrilor comisiei de supraveghere.
- e) Se deschide sesiunea ZOOM cu 30 min. înainte de ora începerii examenului. Candidații se primesc pe rând în sesiunea ZOOM și se legitimează (se face prezența).
- f) Camera web va rămâne pornită pe toată durata examenului și va fi plasată de către candidat în așa fel, încât să asigure supravegherea acestuia și a suprafeței pe care acesta redactează lucrarea. În cazul în care candidatul are un laptop cu cameră integrată, aceasta va fi plasată în așa fel, încât să asigure îndeplinirea acestei cerințe. Este interzisă utilizarea unei imagini de fundal.
- g) Microfonul propriu de video-conferință va rămâne deschis pe toată durata examenului scris. După comunicarea subiectelor, candidații își vor închide sonorul calculatorului/telefonului, pentru a nu fi deranjați de zgomotul de fundal al celorlalți candidați.
- h) Comunicarea cu membrii comisiei de supraveghere, în cazul apariției unor probleme/nelămuriri de ordin tehnic/administrativ, se face doar prin intermediul platformei ZOOM (membrii comisiei de supraveghere pot decide schimbarea modului de comunicare, în cazul în care consideră că este necesar).
- i) Accesul la orice sursă de informare este interzis pe parcursul probei, și orice încercare de a copia/trișa va fi sancționată pe loc.
- j) Toate indicațiile membrilor comisiilor de supraveghere sunt obligatorii și trebuie respectate întocmai.
- k) În cazuri excepționale, candidații vor fi contactați telefonic de către membrii comisiei.
- l) În situația în care conexiunea se întrerupe și nu poate fi restabilită în timp util, proba va fi reprogramată pentru candidații în cauză; aceștia vor fi înștiințați telefonic și prin mail asupra noii programări.
- m) Nerespectarea acestor condiții conduce la anularea lucrării și eliminarea din examen a candidatului.

- (6) Procedura de desfășurare a probei orale ce se desfășoară online (B1c, B2c, B3c, B4c)
- Link-ul de conectare la programul de videoconferință și parola de acces vor fi trimise candidaților prin e-mail. Candidații au obligația să confirme prin e-mail (*reply*) primirea coordonatelor de acces (link, ID, parola de acces) sau să anunțe la secretariatul Școlii Doctorale (e-mail secretarsef@unmb.ro) în cazul în care nu au primit coordonatele de acces, cu cel puțin 2 ore înainte de ora planificată a începerii probei.
 - Candidații se vor conecta la videoconferință cu 5 minute înainte de ora planificată, așteptând în *waiting room* să le fie permis accesul la video-conferință.
 - Susținerea proiectului de doctorat va consta într-o scurtă prezentare în limba română sau într-o limbă de circulație internațională (de maxim 10 minute), urmată de întrebări adresate candidatului de către comisie (cca 10 minute).
 - În situația în care conexiunea se întrerupe și nu poate fi restabilită în timp util, proba va fi reprogramată pentru candidații în cauză. Aceștia vor fi înștiințați telefonic și prin e-mail asupra noii programări.

(7) Procedura de desfășurare a probei scrise ce se desfășoară la sediul UNMB, în condiții de siguranță (B4b)

- Candidații la proba constând într-o compoziție scrisă, realizată pe o temă dată, într-un interval de maximum 8 ore, se vor prezenta la sediul UNMB cu instrumente de scris proprii (creion, radieră, stilou).
- Fiecare candidat va fi repartizat singur într-o sală dezinfectată, de curs sau seminar, cu pian (pianină). I se vor pune la dispoziție pagini cu portative și subiectul probei.
- Supravegherea sălii poate să se facă: din afara ei, de către o persoană, de către o cameră de luat vederi, după caz.
- După maxim 8 ore, lucrarea scrisă va fi preluată de către persoanele însărcinate cu supravegherea concursului și depusă la secretariatul Școlii Doctorale.

11. În cazul înscrierii la concursul de admitere a unor candidați care provin din alt domeniu decât MUZICĂ, aceștia vor susține două probe de specialitate (suplimentare), al căror conținut va fi propus de Consiliul Școlii Doctorale și aprobat de conducerea IOSUD / CA. Probele vor fi apreciate cu calificativul „admis” / „respins” (la fiecare probă). Probele vor putea fi scrise și/sau orale și se vor desfășura folosind platforma ZOOM, în concordanță cu procedurile expuse la art.10, alin.5 și art.10, alin.6.

În cazul obținerii calificativului „admis”, candidatul va putea participa la concursul de admitere la doctorat (din sesiunea respectivă) prin susținerea tuturor probelor stabilite pentru absolvenții domeniului Muzică.

12. Toate probele desfășurate folosind platforma ZOOM se înregistrează și se arhivează la nivelul Școlii doctorale UNMB, putând fi puse doar la dispoziția forurilor competente.

13. Rezultatele probelor vor fi procesate la nivelul fiecărei comisii, fiind semnate de către membrii comisiei și de președintele acesteia.

14. Comisiile de admitere sunt formate din conducători de doctorat, conform aprobării Consiliului Școlii Doctorale / Consiliului de Administrație / Senat. În cazul în care conducătorii de doctorat care au locuri scoase la concurs se află în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv, nu vor acorda notă candidaților înscriși la conducătorul de doctorat față de care se regăsesc într-o astfel de relație.

- a) Evaluarea candidaților la doctorat se face prin note acordate de fiecare membru al comisiei, clasificarea realizându-se în ordinea descrescătoare a mediilor.
- b) Sunt declarați admiși candidații care obțin la fiecare din probele concursului nota minimă 7 (șapte), rezultată ca medie din notarea comisiei. În cazul obținerii unei note (medii) sub 7 (șapte) candidatul va fi eliminat din concurs. Lucrările scrise notate sub 7 (șapte) vor fi deschise pentru identificarea candidatului, în vederea anunțării acestuia privind eliminarea din concurs. Candidatul va fi anunțat prin mail și/sau telefon/afișare la avizier, iar în cazul unei eventuale contestații rezolvarea se va face în maxim 24 de ore.
- c) Admiterea se face pe baza mediei aritmetice a celor 3 (trei) probe, în ordinea descrescătoare.
- d) Fiecare comisie de admitere întocmește o listă unică conținând rezultatele finale ale candidaților înscriși la concursul de admitere la doctorat, conținând candidații înscriși la fiecare conducător de doctorat, în ordine descrescătoare.

15. În cazul în care pe ultimul loc sunt doi sau mai mulți candidați cu aceeași medie, comisia stabilește o probă suplimentară / sau decide pentru una din probe considerată determinantă pentru tipul de doctorat ales, pentru departajarea candidaților.

16. Media minimă pe care trebuie să o obțină un candidat pentru a fi declarat admis este 7,00. Media se calculează cu două zecimale fără rotunjire.

17. Înmatricularea se va face pe conducător de doctorat în funcție de numărul de locuri scoase la concurs, media obținută de candidat, obținerea avizului favorabil al conducătorului de doctorat, Consiliului Școlii Doctorale, al Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat (CSUD) / Director CSUD, semnarea contractului și depunerea dosarului de concurs în format tipărit (conținând și actele de studiu în original, conform prevederilor legale).

18. Acordarea burselor se va face în ordinea descrescătoare a mediilor obținute la concursul de admitere, pe conducători de doctorat, ținând cont de numărul de locuri / granturi de studiu cu finanțare de la buget forma de învățământ „cu frecvență”, cu bursă, repartizate conducătorului de doctorat respectiv.

19. Candidații care au obținut media peste 7 (șapte) dar nu se încadrează în numărul locurilor finanțate de la bugetul de stat pot opta (la cerere, fără alt concurs de admitere) pentru doctoratul cu taxă, cu avizul conducătorului de doctorat la care solicită înmatricularea și avizul Consiliului Școlii Doctorale, al Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat (CSUD) / Director CSUD.

Consiliul Școlii Doctorale poate decide pentru una din următoarele situații:

- a) În cazul în care la un conducător de doctorat (care are locuri - finanțate de la buget – scoase la concurs) nici un candidat nu a obținut media minimă de admitere 7 (șapte) sau nu au fost ocupate toate locurile finanțate de la buget scoase la concurs, locurile respective vor putea fi ocupate de ceilalți candidați care au obținut media peste 7 (șapte), dar nu s-au încadrat în numărul de locuri la conducătorul pentru care au optat inițial, în ordinea descrescătoare a mediilor.

- b) În cazul în care la un conducător de doctorat nu au fost ocupate locurile finanțate de la buget repartizate inițial (indiferent de motiv), ele pot fi transferate la un alt conducător de doctorat (având în vedere și mediile obținute de candidații care nu s-au încadrat în numărul de locuri alocate conducătorului respectiv), cu respectarea legislației în vigoare.

- c) Pentru alte situații în funcție de rezultatele concursului, tematicile prioritare ale Școlii Doctorale și avizul conducătorului de doctorat.

20. Rezolvarea contestațiilor scrise și transmise online la Registratura UNMB (registratura@unmb.ro) este în exclusivitate de competența Comisiei de contestații din cadrul UNMB.

Comisia de contestații se numește prin Decizie a Rectorului UNMB și este formată din conducători de doctorat care nu au făcut parte din comisiile de admitere.

La proba orală și microrecital se admit contestații doar pentru nerespectarea procedurilor legale.

Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea metodologiei de admitere.

Decizia comisiei de contestații este definitivă.

După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns (prin afișare) la contestații, rezultatul concursului de admitere este definitiv și nu mai poate fi modificat.

21. În funcție de modificările apărute în legislația din domeniu, Consiliul Școlii Doctorale/Consiliul de administrație/Senatul poate opera precizări/completări ale prezentei metodologii, în vederea asigurării calității și competitivității studiilor doctorale, conform cerințelor legale în vigoare.

Aprobat în ședința Senatului U.N.M.B. din 13.01.2021