

Anunț privind susținerea examenului de licență

În sesiunea ianuarie - februarie 2021

În conformitate cu documentul CONȚINUTUL ȘI METODOLOGIA EXAMENULUI DE DISERTAȚIE pentru anul universitar 2019-2020 și cu Structura anului universitar 2020/2021, se organizează Examenul de disertație, astfel:

- **Termenul de depunere a Cererii tip pentru înscrierea la examenul de disertație** - Anexa 2 la Metodologie, care conține titlul lucrării de disertație și avizul îndrumătorului științific (pentru candidații care nu au depus-o deja) este de **15 ianuarie 2021**.

Perioada de înscriere a candidaților

26 – 27 ianuarie 2021

- **Programarea Examenelor**

28 – 29 ianuarie 2021

- **Susținerea examenelor**

01 – 05 februarie 2021

Atât înscrierea, cât și susținerea examenelor se vor face online.

Dosarele electronice de înscriere vor fi trimise pe următoarele adrese de e-mail ale FCMPm din cadrul UNMB, în funcție de specializarea pentru care a optat candidatul, astfel:

Specializarea	Abreviere	Adresa de e-mail la care se va trimite dosarul:
Muzică (Pedagogie muzicală)	Mz	nicoleta.lipan@unmb.ro
Muzică religioasă	Mr	

Specializarea	Abreviere	Adresa de e-mail la care se va trimite dosarul:
Compoziție muzicală:		dorina.rosca@unmb.ro
Compoziție clasică;	Cc	
Compoziție jazz;	Cj	
Compoziție muzică ușoară	Cmu	
Muzicologie	Mg	
Dirijat		
Dirijat orchestră	Dto	
Dirijat cor	Dtc	

Dosarele electronice vor cuprinde următoarele acte:

- 1 Cerere de înscriere (tip), cu avizul de intrare în examenul de licență al îndrumătorului științific. (Se află depusă deja de către absolvent la Secretariatul FCMPm, termenul fiind 15.01.2021).
- 2 Formular de înscriere tip, (completat, semnat și salvat în format .pdf). Formularul conține specializarea la care candidatul susține licența, precum și disciplinele — fundamentală și de specialitate – alese pentru Proba nr. 1 de concurs.
- 3 Lucrarea de diplomă, în format electronic (atât în format .doc/docx/odt, cât și în format .pdf) (inclusiv documente anexe: înregistrări video pentru absolvenții programului Dirijat; înregistrări

- audio – și/sau video, acolo unde este cazul – pentru absolvenții programului Compoziție muzicală clasică/jazz/muzică ușoară).
- 4 Declarația pe proprie răspundere a studentului, în format electronic (completată și salvată în format .pdf), conform căreia lucrarea sa este originală, în afara oricărei forme de plagiat.
 - 5 Dovada de plată a taxei (doar pentru absolvenții Facultății de Compoziție, Muzicologie și Pedagogie muzicală care nu susțin examenul de licență pentru prima oară sau care au depășit termenul de susținere a examenului de licență în condiții de gratuitate). Absolventul aflat în această situație solicită secretariatului detaliile de plată pe adresele de e-mail pe care urmează să trimită dosarele electronice de înscriere și achită suma de plată în contul UNMB. Secretariatul verifică achitarea taxei aferente la Serviciul Contabilitate;
 - 6 Certificat de naștere, în copie scanată;
 - 7 Cartea de identitate, în copie scanată;
 - 8 Certificat de căsătorie, în copie scanată (dacă este cazul);
 - 9 Diploma de bacalaureat în copie scanată (numai în cazul în care aceasta nu se află deja la secretariatul FCMPm; în acest caz, până la validarea dosarului de înscriere, candidatul va depune la secretariat originalul/copia legalizată).
 - 10 O fotografie color, tip pașaport, mărimea 3x4 cm, realizată recent, în format electronic, la rezoluție 300 dpi. (Până la data de 30.09 a anului susținerii licenței, absolventul va depune la sediul UNMB sau va expedia prin poștă două fotografii în format fizic, pe hârtie fotografică, având caracteristicile de mai sus.)
 - 11 Formularul Informare cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal (completat și salvat în format .pdf).

Instrucțiuni pentru trimiterea Dosarului electronic

Documentele din lista de mai sus se arhivează de către absolvent (de preferință în format .rar sau .zip). Arhiva se denumește astfel: **Inscriere_licenta_Nume_Prenume**. *Nu folosiți diacritice la denumirea dosarelor și a documentelor.*

ADRESA DE CORESPONDENȚĂ TREBUIE SĂ FIE ADRESA INSTITUȚIONALĂ (în mod excepțional, absolvenții seriilor mai vechi, care nu au adresă instituțională, pot folosi adresa de e-mail personală, cea care va fi declarată în formularul de înscriere tip).

Pentru transmiterea documentelor anexe: înregistrări video pentru absolvenții programului Dirijat; înregistrări audio – și/sau video, acolo unde este cazul – pentru absolvenții programului Compoziție muzicală clasică/jazz și muzică ușoară, vă recomandăm folosirea aplicației **Filemail** sau altă aplicație pentru transfer de fișiere.

Secretariatul, după caz, comunică absolventului primirea documentelor și eventualele inadvertențe. Este necesar ca diploma de bacalaureat (9) să se afle depusă în format fizic la secretariatul FCMPm.

ATENȚIE!

Se pot înscrie la examenul de licență studenții/absolvenții (cu situație școlară încheiată), care nu au datorii către UNMB. Fișa de lichidare a datoriilor către instituție va fi gestionată la nivelul secretariatului. Studenții care au datorii (la bibliotecă, serviciul audiovizual, magazia de costume, magazia de instrumente, serviciul social, taxe, contabilitate) trebuie să se asigure că și-au achitat eventualele datorii către serviciile amintite, până la data înscrierii.