

**Universitatea Națională de Muzică din București** organizează **CONCURS** pentru ocuparea **unui post vacant** de **DIRECTOR GENERAL ADMINISTRATIV**, funcție contractuală de conducere din cadrul **UNMB**, pe durată nedeterminată, cu normă întreagă de **8h/zi**.

#### **Condiții generale pentru participarea la concurs:**

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

**a)** are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

**b)** cunoaște limba română, scris și vorbit;

**c)** are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**d)** are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

**e)** îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

**f)** nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

**g)** nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

**h)** nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

#### **Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:**

- studii superioare cu diplomă de licență sau echivalentă în științe economice/științe tehnice/științe administrative/științe juridice
- vechimea în muncă: min. 15 ani
- vechimea în specialitate: min. 5 ani într-o funcție de conducere
- cunoștințe: Microsoft Office, Internet, managementul proiectelor europene
- limbi străine: nivel B2 de cunoaștere a limbii engleze, dovedit printr-un certificat internațional

#### **Concursul se va organiza conform calendarului următor:**

- **24.07.2024** dată limită depunere dosare, până la ora **16.00**, la sala 29, etaj 2, corp C, sediul instituției
- 25.07.2024 selecție dosare înscriere concurs
- **25.07.2024** afișare rezultate selecție dosare
- 26.07.2024 contestații rezultate selecție dosare – depunere până la ora **16.00**, la sala 29, etaj 2, corp C
- 29.07.2024 soluționare contestații, afișare rezultate
- **29.08.2024** proba scrisă, oră începere **11.00**, sediul instituției

- **29.08.2024** afișare rezultate probă scrisă
- 30.08.2024 contestații rezultate probă scrisă – depunere **până la ora 16.00**, la sala 29, etaj 2, corp C
- 02.09.2024 soluționare contestații, afișare rezultate
- **03.09.2024** interviul, **oră începere 11.00**, sediul instituției
- **04.09.2024** afișare rezultate interviu
- 05.09.2024 contestații rezultate interviu – depunere **până la ora 16.00**, la sala 29, etaj 2, corp C
- 06.09.2024 soluționare contestații, afișare rezultate
- **09.09.2024** afișare rezultate finale

## Bibliografie și tematică:

### Bibliografia:

1. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizată.
2. Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și Normele metodologice.
3. Legea nr. 199/2023, a învățământului superior, cu modificările și completările ulterioare.;
4. Regulamentul privind organizarea și funcționarea căminului U.N.M.B.;
5. Carta Universității Naționale de Muzică din București;
6. Planul managerial al Rectorului
7. Hotărârea nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordin nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale și Normele metodologice;
9. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare.
10. Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
11. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare.
12. Hotărârea nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și Normele metodologice
13. Hotărârea nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice

### Tematica:

1. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizată.

Domeniu de aplicare. Praguri

Reguli de evitare a conflictului de interese

Excepții

Situații speciale

Documentul Unic de Achiziție European. E-Certis

2. Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și Normele metodologice.

Etapele procesului de achiziție publică  
Estimarea valorilor achiziției publice și alegerea modalităților de atribuire  
Documentația de atribuire  
Derularea procedurilor de atribuire  
Procesul de verificare și evaluare

**3. Legea nr. 199/2023, a învățământului superior, cu modificările și completările ulterioare.;**

Autonomia universitară  
Structura învățământului superior  
Finanțarea și patrimoniul instituțiilor de învățământ superior de stat

**4. Regulamentul privind organizarea și funcționarea căminului U.N.M.B.;**

**5. Carta Universității Naționale de Muzică din București;**

Structura universității  
Compartimente și servicii tehnico-administrative

**6. Planul managerial al Rectorului**

**7. Hotărârea nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;**

Studiul de fezabilitate  
Devizul general și devizul pe obiect  
Documentație tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de construire - D.T.A.C.

**8. Ordin nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale și Normele metodologice;**

Angajarea cheltuielilor  
Lichidarea cheltuielilor

**9. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare.**

Cadrul bugetar  
Prevederi referitoare la investiții publice  
Execuția bugetară

**10. Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;**

Dispoziții comune  
Principiile sistemului de salarizare

**11. Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare.**

Dispoziții comune privind accesul la informațiile de interes public  
Dispoziții speciale privind accesul mijloacelor de informare în masă la informațiile de interes public

**12. Hotărârea nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și Normele metodologice**

Organizarea și asigurarea accesului liber la informațiile de interes public  
Funcționarea structurilor responsabile de relația cu presa

**13. Hotărârea nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice**

Ocuparea unui post vacant sau temporar vacant corespunzător unei funcții contractuale: condiții de ocupare, etapele desfășurării concursului

**Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:**

- a) formular de înscriere la concurs;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.
- j) certificat medical eliberat de către medicul specialist de medicina muncii în baza avizului medical emis de către medicul specialist psihiatru și a adeverinței medicale eliberate de către medicul de familie.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

**Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) -e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, pentru certificarea cu mențiunea "conform cu originalul".**

În cazul în care candidatul declarat admis la selecția dosarelor a depus o **declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale** și nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar **are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului** prevăzut la lit. f), **anterior datei de susținere a probei scrise.**

Detaliile privind desfășurarea concursului sunt disponibile pe pagina oficială **www.unmb.ro**, secțiunea „**Concursuri posturi vacante**”. Relații suplimentare se pot obține de la sediul Universității Naționale de Muzică din București, str. Știrbei Vodă nr.33, sector 1, București, sala 29, etaj 2, corpul C sau la telefon 0726.380.634, email: concursuri@unmb.ro, în intervalul orar 10.00 – 15.00.

Data publicării anunțului: 10.07.2024, ora: 16.00