

Universitatea Națională de Muzică din București organizează **CONCURS** pentru ocuparea **unui post vacant de AUDITOR INTERN I (S)**, funcție contractuală de execuție din cadrul **Compartimentului Audit**, pe durată nedeterminată, cu normă întreagă de 8h/zi.

Condiții generale pentru participarea la concurs:

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

- studii superioare, licență în domeniul economic,
- vechime în muncă de min. 25 de ani,
- vechime în specialitate de min. 15 ani în funcția de auditor intern, din care 10 ani în domeniul educației,
- avizul structurii de Audit intern din cadrul Ministerului Educației

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

- **11.07.2024** dată limită depunere dosare, până la ora 16.00, la sala 29, etaj 2, corp C, sediul instituției
- 12.07.2024 selecție dosare înscriere concurs
- **12.07.2024** afișare rezultate selecție dosare
- 15.07.2024 contestații rezultate selecție dosare – depunere până la ora 16.00, la sala 29, etaj 2, corp C
- 16.07.2024 soluționare contestații, afișare rezultate
- **19.07.2024** proba scrisă, oră începere 10.00, sediul instituției

- **19.07.2024** afișare rezultate probă scrisă
- 22.07.2024 contestații rezultate probă scrisă – depunere **până la ora 16.00**, la sala 29, etaj 2, corp C
- 23.07.2024 soluționare contestații, afișare rezultate
- **24.07.2024** interviul, **oră începere 10.00**, sediul instituției
- **25.07.2024** afișare rezultate interviu
- 26.07.2024 contestații rezultate interviu – depunere **până la ora 16.00**, la sala 29, etaj 2, corp C
- 29.07.2024 soluționare contestații, afișare rezultate
- **30.07.2024** afișare rezultate finale

Bibliografie și tematică:

- 1) Legea nr. 672 din 19 decembrie 2002, republicată, privind auditul public intern
- 2) Ordin nr. 5509/2017 din 16 noiembrie 2017 privind aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și exercitarea activității de audit public intern la nivelul Ministerului Educației Naționale
- 3) Norme metodologice privind organizarea și exercitarea activității de audit public intern la nivelul Ministerului Educației Naționale și în entitățile publice aflate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea Ministerului Educației Naționale la nivelul cărora nu există norme specifice de audit public intern întocmite conform prevederilor H.G. nr. 1086/2013
- 4) Hotărârea nr. 1.086 din 11 decembrie 2013 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern
- 5) Hotărârea nr. 554 din 2 iulie 2014 pentru aprobarea Normelor privind înființarea comitetelor de audit intern
- 6) Legea învățământului superior nr. 199 din 2023, cu modificările și completările ulterioare
- 7) OME nr. 6453/22.12.2022 privind aprobarea Metodologiei de alocare și utilizare a fondului pentru dezvoltare instituțională a instituțiilor de învățământ superior de stat, pentru anul 2023
- 8) Legea nr. 82 din 24 decembrie 1991, LEGEA CONTABILITĂȚII, cu modificările și completările ulterioare
- 9) Ordin nr. 923 din 11 iulie 2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu (*republicat*)
- 10) Ordin nr. 600 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, Secretariatul General al Guvernului - SGG
- 11) Legea nr. 500/2002, Legea finanțelor publice, cu modificările și completările ulterioare
- 12) Ordinul nr. 1.917 din 12 decembrie 2005 (*actualizat*) pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, Ministerul Finanțelor Publice – MFP
- 13) Carta Universității Naționale de Muzică din București

Tematica:

- 1) Organizarea auditului intern la nivelul M.E. și în entitățile publice aflate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea M.E. la nivelul cărora nu există norme specifice de audit public intern întocmite conform prevederilor H.G. nr. 1086/2013
- 2) Atribuțiile compartimentului de audit public intern așa cum sunt ele prevăzute în legislația de specialitate
- 3) Activitățile desfășurate în cadrul M.E., inclusiv la nivelul entităților aflate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea M.E., care nu și-au organizat compartiment propriu de audit public intern, în conformitate cu prevederile Legii nr. 672/2002 privind auditul public intern, republicată, cu modificările ulterioare, asupra cărora se exercită auditul public intern
- 4) Activitățile pe care Compartimentul de audit public intern le auditează, cel puțin o dată la termenul prevăzut de lege, fără a se limita la acestea

- 5) Elaborarea raportului anual al activității de audit public intern care prezintă modul de realizare a obiectivelor compartimentului de audit public intern
- 6) Normele aplicabile structurilor funcționale de audit public intern și auditorilor interni
- 7) Rolul și obiectivele auditului public intern, tipurile de audit intern, atribuțiile și principiile aplicabile compartimentului de audit public intern și auditorului intern, precum și condițiile și regulile de derulare a misiunilor de audit public intern
- 8) Numirea, respectiv revocarea auditorilor interni
- 9) Evaluarea calității activității de audit public intern
- 10) Programul de asigurare și îmbunătățire a calității activității de audit public intern
- 11) Norme de funcționare a auditului public intern
- 12) Etapele necesare a fi parcurse pentru elaborarea planurilor multianuale și anuale de audit public intern
- 13) Precizați ce include realizarea misiunii de audit public intern
- 14) Supervizarea misiunii de audit public intern
- 15) Raportarea rezultatelor misiunii de audit public intern
- 16) Metodologia de desfășurare a misiunilor de audit public intern
- 17) Ce presupune Metodologia de derulare a misiunilor de asigurare
- 18) Structura dosarului de audit public intern
- 19) Elaborarea Cartei Auditului Intern
- 20) Documente specifice desfășurării activității și misiunilor de audit public intern.

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) -e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, pentru certificarea cu mențiunea "conform cu originalul".

În cazul în care candidatul declarat admis la selecția dosarelor a depus o **declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale** și nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar **are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului** prevăzut la lit. f), **anterior datei de susținere a probei scrise.**

Detaliile privind desfășurarea concursului sunt disponibile pe pagina oficială **www.unmb.ro**, secțiunea „**Concursuri posturi vacante**”. Relații suplimentare se pot obține de la sediul Universității Naționale de Muzică din București, str. Știrbei Vodă nr.33, sector 1, București, sala 29, etaj 2, corpul C sau la telefon 0726.380.634, mail: concursuri@unmb.ro, în intervalul orar 10.00 – 15.00.

Data publicării anunțului: 27.06.2024, ora: 16.00