

# CAIET DE SARCINI

*PRIVIND ÎNCHEIEREA UNUI CONTRACT DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ DIRECTĂ  
-PRIN S.E.A.P.- DE PRESTĂRI SERVICII DE DEZINSECȚIE ȘI DERATIZARE, ATÂT LA  
SEDIUL U.N.M.B. DIN STR. ȘTIRBEI VODĂ, NR. 33-35 (INCLUZÂND CLĂDIREA  
MEDIATECĂ), CÂT ȘI LA CĂMINUL STUDENȚESC, DIN STR. G-RAL M. BERTHELOT,  
NR. 8, AMBELE ÎN SECTORUL 1, BUCUREȘTI*

ORGANIZATĂ DE

**UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE MUZICĂ DIN BUCUREȘTI**

Data întocmirii: 17.09.2021

## **Cap. I. Informații generale privind autoritatea contractantă.**

1.1. Organizatorul achiziției directe -din S.I.C.A.P.- în scopul încheierii unui contract de achiziție publică de prestări de *servicii de dezinsecție și de deratizare în toate spațiile, atât cele de la sediul U.N.M.B., din str. Știrbei Vodă, nr. 33, inclusiv clădirea Mediatecă, cât și de la căminul studentesc, din str. g-ral M. Berthelot, nr. 8, ambele din sectorul 1, București*, prin aplicarea criteriului «prețul cel mai scăzut», în conformitate cu Legea nr. 98, din 2016 și, respectiv, H.G. nr. 395, din 2016, privind achiziții publice, cu completări și modificări ulterioare, este Universitatea Națională de Muzică din București, cu sediul în str. Știrbei Vodă, nr. 33 sectorul 1.

1.2. Obiectul contractual va consta în prestarea anumitor servicii de dezinsecție și de deratizare în toate spațiile U.N.M.B., atât acelea de la sediul din str. Știrbei Vodă, nr. 33 (incluzând și noua clădire Mediatecă), cât și la căminul studentesc din str. g-ral Berthelot, nr. 8, sectorul 1, din București, în conformitate cu toate prevederile legislației în vigoare, dispozițiile D.S.P. și normativele din domeniu, în raport cu dimensiunile suprafețelor, cu instruirea beneficiarului.

1.3. Suprafața totală care se va lua în calcul pentru prestarea respectivelor servicii de dezinsecție, este de **17.099,53** m.p., din care:

1.3.1. La sediul U.N.M.B. o suprafață totală de **14.616,84** m.p., din care:

- corpul A (D + P + E), cu un total de **4.983,70** m.p.;
- corpul B (S + P + 4E), cu un total de **4.176,00** m.p.;
- corpul C (S + P + 4E), cu un total de **1.553,55** m.p.;
- corpul D (P), cu un total de **190,10** m.p.;
- corpul E (ateliere), cu un total de **163,00** m.p.;
- noua clădire cu destinația Mediatecă, cu un total de **3.550,49** m.p.

1.3.2. La căminul studentesc (S + P + 3E + mansardă), o suprafață de **2.482,69** m.p.

1.4. Suprafața totală care se va lua în calcul pentru prestarea respectivelor servicii de deratizare, este de **2.251,78** m.p., din care:

- subsolul corpurilor: A+B+C+ Mediatecă, cu un total de **1.838** m.p.;
- subsolul căminului studentesc, cu un total de **413,78** m.p.Ș

1.5. Sursa de finanțare: Bugetul de stat.

1.6. Moneda: oferta va fi prezentată în lei.

## **Cap. II. Calificarea ofertanților.**

- a) Certificatul de înmatriculare (copie);
- b) Cod fiscal (copie);
- c) Certificat emis de către Registrul Comerțului, din care să reiasă explicit obiectul de activitate (copie);
- d) Autorizația de prestare de servicii de dezinsecție și deratizare, pe raza municipiului București, în conformitate cu H.C.G.M.B. nr. 146 și 147, din 2005, respectiv autorizație eliberată de D.S.P.;
- e) Toate substanțele folosite vor fi produse pesticide din grupele de toxicitate III și IV, avizate de către Ministerul Sănătății, prin I.P.S.M.P. al municipiului București, în scopul profilaxiei sanitar-umane. Este obligatoriu ca toate aceste substanțe să se regăsească și în Registrul național al produselor biocide, avizat de către Ministerul Sănătății și ele trebuie să aibă o perioadă de remanență de minim 90 zile;
- g) Fișele tehnice ale substanțelor;

- h) Aviz emis de Institutul de Sănătate Publică privitor la substanțele folosite;  
j) Informații generale privind firma ofertantă.

### **Cap. III. Instrucțiuni de elaborare a ofertei.**

Oferta financiară va include repetarea operațiunilor (pentru toate suprafețele), *la un interval de maxim 14 zile* de la prima aplicare, având detaliată o anumită valoare pentru serviciile prestate la căminul studentesc și altă valoare pentru serviciile prestate la sediul U.N.M.B., sursele de finanțare fiind diferite.

Oferta are un caracter ferm și obligatoriu, iar ofertantul are obligația de a își menține oferta pe toată perioada de valabilitate a ei, respectiv 30 de zile de la depunere.

După încheierea contractului tariful ofertat va rămâne valabil pe întreaga perioadă de derulare a acestuia.

În cadrul ofertei va trebui precizat faptul că la elaborarea acesteia s-a ținut cont și de obligațiile referitoare la condițiile de preservare a mediului, protecția muncii și protecția persoanelor.

Oferta va putea cuprinde orice alte informații considerate ca relevante și va fi trimisă la adresa de e-mail: [l.trandafir@unmb.ro](mailto:l.trandafir@unmb.ro) și, respectiv, va fi postată în catalogul electronic al achizițiilor publice din S.E.A.P.

### **Cap. IV. Informațiile privind criteriul aplicat la atribuirea contractului privind prestarea de servicii.**

Atribuirea, prin S.I.C.A.P., a contractului de achiziție publică privitor la prestarea de *servicii de dezinsecție și deratizare* în toate spațiile, atât de la sediul U.N.M.B., cât și la căminul studentesc, din str. g-ral M. Berthelot, nr. 8, ambele din sectorul 1, București, urmare a unei achiziții directe, al cărui beneficiar este Universitatea Națională de Muzică din București, cu sediul în str. Știrbei Vodă, nr. 33, sectorul 1, se face pe baza criteriului „prețul cel mai scăzut”.

### **Cap. V. Atribuțiile comisiei de evaluare.**

Comisia de evaluare:

- va examina toate ofertele financiare, va compara, va analiza și va verifica ofertele tehnice și toate elementele prezentate;
- va solicita clarificări cu privire la datele considerate neclare (dacă este cazul);
- va compara valoarea ofertelor de preț, va stabili o ofertă câștigătoare, va redacta și va semna procesul-verbal de atribuire.

Oferta câștigătoare va fi oferta cu *prețul cel mai scăzut*.

### **Cap. VI. Atribuirea contractului de achiziție publică.**

Autoritatea contractantă va încheia contractul privind prestarea tuturor serviciilor de dezinsecție și de deratizare, în toate spațiile, atât acelea de la sediul U.N.M.B. (incluzând clădirea Mediatecii), cât și acelea de la căminul studentesc, cu ofertantul a cărui ofertă de preț a fost stabilită câștigătoare, în perioada de valabilitate a acesteia, achiziția urmând a se finaliza în catalogul electronic al achizițiilor publice.

Director,  
ing. George Tănăsescu

Șef Serviciu Administrativ,  
ref. Robertino G. Selișteanu

Biroul Achiziții Publice,  
ing. Laurențiu Trandafir

