

CAIET DE SARCINI

PRIVIND ACHIZIȚIA DIRECTĂ DIN S.E.A.P. A UNOR SERVICII DE MENTANANȚĂ, SECURITATE ȘI DEZVOLTARE SITE, GĂZDUIRE PE SERVERUL PROPRIU -INCLUSIV BAZA DE DATE- CU NUMĂR NELIMITAT DE ANUNȚURI PUBLICATE, INFORMAȚII POSTATE PE FACEBOOK, RESPECTIV YOUTUBE ȘI DE ADMINISTRARE PERMANENTĂ A PORTALULUI WEB, CU REPLICAREA SITE-ULUI ÎN LIMBA ENGLEZĂ, MODIFICAREA, DUPĂ CAZ, A CODURILOR HTML, CSS, PHP ETC., ACTUALIZAREA APLICAȚIILOR: www.unmb.ro (CU SUB-CAPITOLELE: www.unmb.ro/fim, www.unmb.ro/fcmap), www.edituraunmb.ro și www.musicologytoday.ro, GĂZDUIREA APLICAȚIILOR WEB: <http://delaucenicielamaiestrie.unmb.ro>, <https://voxearymus.unmb.ro> și <http://www.midas-unmb.ro> PE UN SERVER DEDICAT, ADMINISTRAT DE PRESTATOR, GĂZDUIREA SERVER-ULUI DE MAIL, CU UN NUMĂR NELIMITAT DE ADRESE, PE ACELAȘI DOMENIU, www.unmb.ro, RESPECTIV GĂZDUIREA ȘI ADMINISTRAREA UNUI SERVER SPECIAL (V.P.S.), DESTINAT GESTIONĂRII NOII BAZE DE DATE CU CARACTER PERSONAL, RESPECTIV ADMINISTRAREA NOII PLATFORME DE TIP „MOODLE”, DE LA SEDIUL U.N.M.B., DIN STR. ȘTIRBEI VODĂ, NR. 33, SECTOR 1, BUCUREȘTI, PE PARCURSUL ANULUI CALENDARISTIC 2021.

ORGANIZATĂ DE
UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE MUZICĂ
DIN BUCUREȘTI

Data întocmirii: 7.04.2021

Cap.I. Informații generale privind autoritatea contractantă.

1.1. Organizatorul achiziției directe -prin S.Ė.A.P.- în vederea încheierii unui contract de:

a) prestări servicii de asistență tehnică, de mentenanță, securitate și dezvoltare a site-ului, găzduire și administrare -hardware/software- pe serverul prestatorului (inclusiv a bazei de date, cu număr nelimitat de anunțuri publicate, informații Facebook, respectiv YouTube) și administrare permanentă a paginii web, replicare integrală a site-ului, în limba engleză, actualizarea aplicațiilor www.unmb.ro (sub-capitolele: www.unmb.ro/fim, www.unmb.ro/fcprm) și www.edituraunmb.ro, www.musicologytoday.ro, <http://unmb.ro/international>, www.unmb.ro/performart și, respectiv www.unmb.ro/cncms, găzduirea aplicațiilor: <http://dela.ucenicielamaiestrie.unmb.ro>, www.voxearlymus.unmb.ro și www.midas-unmb.ro, pe un server dedicat, care va administrat de Prestator (care va asigura monitorizarea zilnică a portalului web, consultanță și asistență tehnică gratuite, eventuale modificări ale codurilor html, css ori php, indexarea periodică în motoarele de căutare, modificarea imaginilor sau a textelor în pagină, administrarea bazei de date, configurarea conturilor de e-mail, redesign și modificări -minore- aduse site-ului, verificarea nivelului de funcționalitate a link-urilor, optimizare a vitezei de încărcare, instalare actualizări software critice, salvare pagini web și baze de date, verificare fișiere jurnal și indicatori de performanțăsalvarea fișierelor și a înregistrărilor), respectiv găzduirea server-ului de mail, cu număr nelimitat de adrese, pe același domeniu, www.unmb.ro, găzduirea și administrarea unui server special (V.P.S.), destinat gestionării noii baze de date cu caracter personal de nivel Trier 3 și

b) prestări servicii de configurare software (mentenanță, suport și extindere implementare Moodle), găzduire, administrare și dezvoltare aplicație informatică Intranet / Platforma e-Learning Moodle și intervenții pe platforma informatică (constând în gestionarea bazei de date cu studenții înscriși la cursuri și documente cursanți, catalogurilor on-line cu privire la prezență, activitate și evaluare, respectiv găzduire și administrare a serverului de web-mail), cu dezvoltare și implementare de noi module (vizier on-line și sondaje on-line etc.), dezvoltarea unui chestionar pentru evaluarea cadrelor didactice, respectiv dezvoltarea unui chestionar privind evaluarea satisfacției studenților/a absolvenților, de la sediul U.N.M.B., din str. Știrbei Vodă, nr. 33, sector 1, București, pe tot parcursul anului calendaristic 2021, cu utilizarea criteriului de atribuire « prețul cel mai scăzut », este Universitatea Națională de Muzică din București, conform cu legislația în vigoare: Legea nr. 98, din 2016, privind achizițiile publice, cu modificările și cu completările ei ulterioare, respectiv H.G. nr. 395 / 2016, norm metodologice de aplicarea prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică, cu modificările și completările ulterioare.

1.2. Obiectul contractului constă în realizarea de Prestator, ori de câte ori este solicitat, de modificări și de extensii ale site-ului, de indexări în motoarele de căutare, introducerea de texte, documente, spoturi, filme și imagini în beneficiul exclusiv al Achizitorului, operații care includ: administrarea bazelor de date, scanarea și procesarea de texte sau de imagini, diverse reproiectări și modificări aduse structurii site-ului, prin introducerea unor module suplimentare, de butoane, de counter-e, modificarea siglelor etc., crearea unor versiuni în limba engleză, prelucrarea documentelor și a imaginilor legate de sesiunile de admitere și evenimentele culturale ș.a., actualizarea unor banner-e, inserarea de conținut nou, audio și video, administrarea modulului de tip „news letter”, cu posibilități de abonare multiplă și, respectiv, editarea on-line bilingvă, a revistei “Musicology Today”.

Prestatorul va realiza o copie de siguranță a datelor din conturile de e-mail ale U.N.M.B. și toate acestea se vor arhiva pentru o perioadă de 5 (cinci) ani.

Numarul orelor de prestare va fi acela necesar rezolvarii tuturor solicitărilor Beneficiarului, iar toate detaliile legate de ele vor fi reflectate în documentul justificativ ce va fi prezentat la sfârșitul fiecărei luni.

Serviciile vor fi prestate pe toată perioada rămasă din anul 2021 cu posibilitatea prelungirii -în *mod automat*- în anul 2022, până la aprobarea bugetului, conform prevederilor legale.

1.3. Administrarea noii platformei informatice de tipul e-learning „Moodle”, prin care se va gestiona baza de date a studenților înscriși la cursuri, documentele și informațiile cu privire la prezența, activitatea și evaluarea acestora, în conformitate cu prevederile Regulamentului General de Protecție a Datelor cu Caracter Personal (G.D.P.R.).

1.4. Preluarea de date din fișierele beneficiarului se va efectua periodic –la un interval care va fi stabilit de comun acord– de către personalul (specializat) al Prestatorului și nici o altă persoană din afara compartimentului tehnic al acestuia nu va avea acces la acele informații considerate a avea un caracter sensibil.

1.4. Sursa de finanțare: Bugetul de stat.

1.5. Moneda: oferta va fi prezentată în lei.

Cap. II. Date despre ofertant.

Ofertantul câștigător va trebui să pună la dispoziția achizitorului:

- a) Certificatul de înmatriculare (copie);
- b) Certificatul constatator, emis de către Registrul Comerțului, din care să și rezulte obiectul de activitate al ofertantului. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul C.A.E.N. din certificatul constatator emis de Registrul Comerțului;
- c) Informații generale privind firma ofertantă.

Cap. III. Instrucțiuni privind modul de prezentare a ofertei.

Oferta de preț va fi constituită din:

- oferta financiară, ce va cuprinde valoarea -detaliată- pentru prestarea fiecărui tip de serviciu în parte și din
- oferta tehnică care va cuprinde caracteristicile tehnice ale pachetului de servicii de medicina muncii ofertat, care va trebui să respecte cerințele minime, solicitate prin caietul de sarcini și prevederile legislației în vigoare, privind serviciile de medicina muncii.

Oferta va putea cuprinde orice alte informații, considerate ca relevante și va fi remisă la adresa de e-mail: e.toma@unmb.ro, respectiv aceasta se va posta în catalogul electronic al achizițiilor publice din S.E.A.P.

Cap. IV. Elaborarea ofertei.

Oferta va avea caracter ferm și obligatoriu și ofertantul are obligația de a menține oferta pe toată perioada de valabilitate (respectiv de 60 de zile de la depunere). După încheierea contractului, tarifele ofertate rămân valabile pe toată perioada de derulare a acestuia.

Cap. V. Date privind criteriul aplicat la atribuirea contractului de prestări servicii.

1.2. Atribuirea –prin S.I.C.A.P. – a contractului de achiziție publică, aferent prestării unor servicii de găzduire (pe serverul prestatorului) și de administrare permanentă a paginii de web www.unmb.ro (cu sub-capitolele: www.unmb.ro/fim, www.unmb.ro/fcmpm), www.edituraunmb.ro și www.musicologytoday.ro, găzduirea aplicațiilor web <http://delaucenicie.lamaiestrie.unmb.ro>, <http://voxearlymusic.unmb.ro>, <http://unmb.ro/international> și www.unmb.ro/performart și, respectiv, www.unmb.ro/cncms și <http://www.midas-unmb.ro>, prin:

- utilizarea unui server dedicat, administrat de către Prestator și găzduirea server-ului de e-mail (cu un număr nelimitat de adrese, pe același domeniu, www.unmb.ro), precum și cu
- administrarea unui server special (V.P.S.) -nivel Trier 3- destinat gestionării noii baze de date având un caracter personal, respectiv administrarea noii platforme de tip „Moodle”, de la sediul U.N.M.B. din str. Știrbei Vodă, nr. 33, sectorul 1, pe toată perioada rămasă din anul 2021, în urma unei achiziții directe se va face folosind criteriul „prețul cel mai scăzut”.

Cap. VI. Atribuțiile comisiei de evaluare.

Comisia de evaluare:

- va examina ofertele financiare, va compara, analiza și verifica ofertele tehnice și toate elementele prezentate;
- va solicita clarificări cu privire la datele considerate neclare (dacă este cazul);
- va compara valoarea tuturor ofertelor de preț, va stabili oferta câștigătoare, va redacta și va semna procesul-verbal de atribuire.

Oferta câștigătoare va fi oferta cu *prețul cel mai scăzut*.

Cap. VII. Atribuirea contractului de achiziție publică.

Autoritatea contractantă va încheia contractul privind prestarea serviciilor de găzduire, pe serverul prestatorului și de administrare permanentă a portalului web, găzduirea server-ului de mail cu număr nelimitat de adrese și, respectiv, achiziția și administrarea unui nou server special, destinat gestionării bazelor de date având caracter personal, pentru implementarea platformei de tip „Moodle”, cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită drept câștigătoare, în perioada de valabilitate a sa.

Director,

ing. *George Tănăsescu*

Prorector Cercetare Științifică / Artistică (D.C.I.I.),
Relații Internaționale (D.R.I.P.C.),

prof. univ. dr. *Nicolae Gheorghiță*

Șef Serviciu Tehnic-Achiziții,

admin. finan. *Eugenia Toma*